

Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych im. Ignacego Wyszogoty Zakrzewskiego w Żelechowie

Plan pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły w roku szkolnym 2008/2009

Zatwierdzony na posiedzeniu

Rady Pedagogicznej

w dniu 29 sierpnia 2008

Spis treści

1. Podstawy planu pracy	str.3
2. Wnioski do planu pracy na rok 2008/2009	str.4
3. Kalendarz roku szkolnego 2008/2009	str.7
4. Terminarz wychowawcy klasy	str.14
5. Terminarz nauczyciela przedmiotu	str. 17
6. Opiekunowie pomieszczeń dydaktycznych	str.18
7. Program zadań dydaktycznych	
- Przewodniczący i składy komisji przedmiotowych	str.19
- Harmonogram zadań dydaktycznych	str.21
- Program Praktyk zawodowych	str.24
8. Program oddziaływań opiekuńczo-wychowawczych	
- wychowawcy klas	str.24
- opiekunowie klas na zajęciach praktycznych	str.25
- obowiązki opiekuna klasy na zajęciach praktycznych	str. 25
- zadania koordynatora ds. bezpieczeństwa	str.25
- harmonogram zadań wychowawczych	str.26
- program profilaktyczny	str.27
- program opiekuńczy	str.27
9. Program WDN	str.27
10. Program awansów zawodowych nauczycieli	
- stan na początku roku szkolnego	str.28
- plan awansów zawodowych	str.28
11. Program współpracy ze środowiskiem lokalnym	str.29
12. Program promocji szkoły	str.29
13. Program komputeryzacji szkoły	str.30
14. Wewnętrzny pomiar jakości pracy szkoły	
- harmonogram hospitacji nauczycieli	str.31
15. Załączniki	str.32

Szczegółowe plany pracy opracowane przez Szkolnych Koordynatorów w załączeniu:

Harmonogram zadań wychowawczych – M.Głębicka A.Bienias

Program WDN – H.Gula, K.Wieczorkiewicz

Program Komputeryzacji szkoły – K.Koźlak

Program profilaktyczny – pedagog K.Wieczorkiewicz

Program opiekuńczy – pedagog K.Wieczorkiewicz

1. Podstawy planu pracy

- 1. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Tekst jednolity Dz.U. z 2004 r., nr 256, poz. 2572, nr 273, poz. 2703, nr 281, poz. 2781) z późni. zm.**
- 2. Rozporządzenie MENiS z 18 kwietnia 2002 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. Nr 46, poz. 432 oraz z 2003 r. Nr 104, poz. 965 i Nr 141, poz. 1362 z późni. zm. Dz. U. Z 2004 r. Nr 164, poz. 1716)**
- 3. Rozporządzenie MEN z dnia 30 kwietnia 2007 roku w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 83, poz. 562, z późn. zm.)**
- 4. Rozporządzenie MEN z dnia 13 lipca 2007 roku zmieniające rozporządzenie MEN z dnia 30 kwietnia 2007 roku w sprawie warunków i sposobów oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz.U. Nr 83, poz.562)**
- 5. Przyjęta dnia 7 listopada 2006 roku przez Radę Ministrów uchwała nr 186/2006 w sprawie działań administracji rządowej przeciwko przemocy w szkołach i placówkach, mówiąca o powołaniu we wszystkich szkołach i placówkach koordynatorów ds. bezpieczeństwa integrujących działania w zakresie bezpieczeństwa wszystkich podmiotów szkolnych (nauczycieli, uczniów i wychowanków, rodziców) oraz współpracujących ze środowiskiem.**
- 6. Kalendarz roku szkolnego 2008/2009 MEN**
- 7. Komunikat CKE w sprawie terminów egzaminów w 2009 roku**
- 8. Wnioski wynikające z analizy pracy szkoły w roku szk. 2007/2008**

2. Wnioski dyrekcji, rady pedagogicznej i komisji przedmiotowych do planu pracy szkoły na rok szkolny 2008/2009

Dyrekcja i kierownictwo:

- przygotowania do nowych egzaminów maturalnych i egzaminów potwierdzających kwalifikacje zawodowe
- Organizacja finału ogólnopolskiego Olimpiady wiedzy Geodezyjnej i Kartograficznej (16-18 kwietnia 2009)
- Przeprowadzenie próbnej ewakuacji uczniów – wrzesień 2008
- Organizacja otwarcia nowego boiska połączona ze Szkolnym Dniem Sportu – wrzesień 2008
- Zakup kompletu krzeseł do pracowni 53
- Powołanie Szkolnego Komitetu Organizacyjnego dla zapoczątkowania prac przygotowawczych do organizacji w roku 2011 – 50-lecia Technikum Geodezyjnego i 70-lecia kształcenia zawodowego na terenie Żelechowa.
- Systematycznie zapoznawać uczniów i ich rodziców z wymaganiami edukacyjnymi oraz stosowanymi kryteriami oceniania i zasadami oceniania z zachowania
- Każdy wychowawca powinien uzupełnić lub stworzyć dla swojej klasy KLASOWY PROGRAM DYDAKTYCZNO-WYCHOWAWCZY zawierający: Klasowy Plan Nauczania, siatkę godzin z nauczycielami uczącymi w klasie, programy klasowych ścieżek międzyprzedmiotowych, Klasowy Program Wychowawczy, dane statystyczne o klasie, Klasowy Program Profilaktyczny oraz Klasowy Program Opiekunczy.
- Rozwijać bazę kształcenia dydaktycznego zawodowego m.in. poprzez starania o dofinansowanie zakupów ze środków unijnych (może wprowadzić stanowisko szkolnego koordynatora ds. projektów wniosków)
- Przygotowywanie wniosków o dofinansowanie projektów edukacyjnych i wychowawczo-kulturowych
- Opracowanie jasnych i czytelnych procedur sposobu wypełniania dokumentacji szkolnej oraz przygotowywania danych statystycznych na klasyfikacyjne posiedzenia rady pedagogicznej

Pracownia Zajęć Praktycznych :

- Wymiana instalacji centralnego ogrzewania w części południowej budynku – **pilne!**
- Dalsze odnawianie działów zajęć praktycznych.
- Dokończenie remontu działu tokarek (wymiana okien), kuźni, korytarza.
- Zakup mebli do trzeciej sali żywienia.
- Dalsze uzupełnianie bazy dydaktycznej PZP.
- Wykonanie remontu maszyn - głównie tokarek i frezarek lub zakup nowych.
- Dokończenie remontu dachu a następnie elewacji łącznie z wymianą okien.
- Wykonanie ogrodzenia terenu Pracowni Zajęć Praktycznych.
- Malowanie podłóg w trzech salach lekcyjnych.

Internat:

- Utrzymanie tzw. „godzinek” (praca na rzecz internatu jako zadośćuczynienie za przewinienia, niewykonywanie dyżurów itp.);
- Utrzymanie dyżurów wokół internatu;
- Wzmocnienie uwagi na wychodzenie młodzieży na lekcje;

Koordinator ds. komputeryzacji:

- Proszę o wcześniejszą informację o imprezach i uroczystościach odbywających się na terenie szkoły w celu przygotowania sprzętu foto video itp.
- Montaż wentylacji (klimatyzacji) w Sali 30 i 49 (pomieszczenia dla serwerów)
- Doprowadzenie instalacji sieci komputerowej (montaż kabla i listew) do pozostałych pomieszczeń w Pracowni Zajęć Praktycznych (sale lekcyjne).
- Przygotowanie sali 20 jako sali multimedialnej (montaż projektora, uchwytu sufitowego, ekranu, głośników)
- Uruchomienie internetowego katalogu bibliotecznego
- Uruchomienie – udostępnienie podglądu obrazu z kamer w sieci Internet

Koordinator ds. wdn:

- Brak wniosków

Koordinator ds. szkolnego programu wychowawczego:

- wprowadzenie zmian do kryteriów oceniania zachowania uczniów
- zachęcanie nauczycieli wychowawców do opracowywania autorskich scenariuszy lekcji wychowawczych o tematyce dostosowanej do priorytetów wychowawczych szkoły i udostępnianie ich za pośrednictwem koordinatorów wszystkim nauczycielom.

Komisja Przedmiotów Humanistycznych:

- Prosimy o przyznanie większej liczby godzin fakultetów z języka polskiego dla maturzystów, ponieważ poloniści przygotowują młodzież do dwóch obowiązkowych egzaminów o zupełnie odmiennej specyfice.
- Prosimy o racjonalne ustalanie harmonogramu egzaminów ustnych z języka polskiego i języków obcych.
- Wnioskujemy o uwzględnienie pracowni polonistycznych i języków obcych w planie komputeryzacji szkoły.

Komisja Przedmiotów Ścisłych:

- Brak wniosków

Komisja Przedmiotów Sportowo-obronnościowych:

- uwzględnienie w planie klas tak aby na jednostce lekcyjnej miały zajęcia max. III grupy ćwiczebne
- starania w kierunku powstania obiektu sportowego (sala gimnastyczna), który spełniałby wymogi rozgrywek międzyszkolnych i zagospodarowania terenów pod obiekty sportowe na wolnej przestrzeni (bieżnia, boiska do p. ręcznej, p. nożnej, p. plażowej, kort tenisowy)
- ścisłe egzekwowanie kryteriów oceniania.
- uzupełnianie bazy sprzętowej.
- zaplanowanie większej ilości godzin sks.
- dalsze zwrócenie uwagi na narastający problem zwolnień lekarskich.

Komisja Przedmiotów Zawodowych Geodezyjnych:

- Systematyczna praca z grupą młodzieży najzdolniejszej pod kątem przygotowania do OWGiK
- Podjęcie działań zmierzających do zorganizowania XXXI OWGiK w naszej szkole
- Zwiększenie ilości godzin na zajęcia fakultatywne z przygotowania zawodowego i przeprowadzanie ich w ciągu całego roku
- Wprowadzanie zmian w planach do przedmiotów zawodowych, szczególnie ćwiczeń geodezyjnych, we wszystkich klasach TG poprzez wykorzystywanie do pomiarów nowego sprzętu firmy Topcon
- Zakup znaków, zaprojektowanie, zastabilizowanie i pomiar lokalnej osnowy geodezyjnej na terenie szkoły
- Zorganizowanie wycieczek dydaktycznych i dalsze rozwijanie współpracy z pracownikami naukowymi Politechniki Warszawskiej.

Komisja Przedmiotów Zawodowych Mechanicznych:

- Zwiększyć wyposażenie pracowni zajęć praktycznych i pracowni przedmiotowych w niezbędne pomoce dydaktyczne
- Przeprowadzić analizę wyników egzaminu zawodowego w zawodzie: „mechanik pojazdów samochodowych” i „technik mechanik”, wyciągnąć wnioski i ustalić działania w celu poprawy wyników egzaminu..
- Znowelizować wykaz podręczników do przedmiotów zawodowych.
- Organizować w większej ilości wycieczki do zakładów pracy.
- Zwiększyć uwagę na dyscyplinę, kulturę języka i zachowanie uczniów.
- Brać czynny udział w różnego typu olimpiadach i konkursach.
- Wprowadzać nowości techniczne na zajęciach praktycznych.

Komisja Przedmiotów Zawodowych Żywnościowych:

- brak wniosków

Pedagog:

- brak wniosków

Świetlica:

- pomalować ściany
- zaprenumerować różnorodną prasę dla młodzieży

Biblioteka:

- Wygospodarowanie miejsca do cichej nauki ucznia.
- Zakup gilotyny do cięcia papieru.

Doradca zawodowy:

- brak wniosków

3. Kalendarz roku szkolnego 2008/2009

sierpień 2008

Dzień	Wydarzenie 1	przygotowuje	nadzór	Wydarzenie 2	przygotowuje	nadzór
29 pt	Zatwierdzenie planów pracy Komisji Przedm., świetlicy, pedagoga, biblioteki, doradcy zaw. Sam. Szkoln. i koordynatorów	P-cy komisji przedmiot., świetlica, pedagog, biblioteka, doradca zaw. Sam. Szkolny, koord. Wdn, koord.komput. koord. wych..	w-ce dyr. M.Kostyra			

wrzesień 2008

Dzień	Wydarzenie 1	przygotowuje	nadzór	Wydarzenie 2	przygotowuje	nadzór
1 pon.	Rozpoczęcie roku szk. 2008/2009	E. Odziemczyk	w-ce dyr. M.Kostyra			
Do 30 IX	Dzień Sportu z okazji uroczystego otwarcia boiska	n-le wf	w-ce dyr. M.Kostyra			
Do 12 pt.	Złożenie wniosków o rozpoczęcie stażu n-li kontraktowych i mianowanych	n-le w procesie awansu zawodowego na stopień n-la dyplomowanego mianowanego i kontraktowego	Dyr. G.Szymczak			
Do 15 pn.	Wybór klasowych trójek	Wychowawcy klas	w-ce dyr. M.Kostyra			
Do 19 pt.	zgłoszenie kandydatów do Uczniowskiego Samorządu Szkolnego	Wychowawcy klas	w-ce dyr. M.Kostyra			
20 sob	Lekcje z dnia 10.11.2008r. (plan poniedziałkowy)					
Do 21 nd.	Zapoznanie i przypomnienie wszystkim uczniom i ich rodzicom prawnym opiekunom (SO, Statutu Szkoły)	Wychowawcy klas	w-ce dyr. M.Kostyra			
21 nd.	Wywiadówki wszystkich klas Wybory do RR (Zapoznanie z SO, Statutem szkoły)	Wychowawcy klas, nauczyciele, opiekunowie – internat, warsztaty	w-ce dyr. M.Kostyra	UWAGA ! N-l prowadzący wychowanie do życia w rodzinie ma obowiązek spotkania z rodzicami uczniów niepełnoletnich oraz uczniami pełnoletnimi na temat treści podręczników i środków dydaktycznych z zakresu tych zajęć		
Od 22 do 26 pt.	Wybory powszechne do Sam. Szkolnego	A. Kalata	w-ce dyr. M.Kostyra			
29 pn	Wybory opiekuna Sam. Szkolnego	A. Kalata	w-ce dyr. M.Kostyra			

październik 2008

Dzień	Wydarzenie 1	przygotowuje	nadzór	Wydarzenie 2	Przygotowuje	nadzór
13 pon.	Dzień wolny po odpracowaniu 14.10.2008r. (wtorek)					
14 wt.	Dzień KEN – akademia	K. Wieczorkiewicz	w-ce dyr. M.Kostyra	Powiatowy Dzień N-la		
14 wt.	Lekcje z dnia 13.10.2008r. (plan poniedziałkowy)					
22 śr.	Rada Pedagogiczna termin do ustalenia		Dyr. G.Szymczak			

listopad 2008

Dzień	Wydarzenie 1	przygotowuje	nadzór	Wydarzenie 2	przygotowuje	nadzór
1 sob.	Święto Zmarłych dzień wolny od zajęć złożenie wiązanek na grobie patrona szkoły Dzień wolny	Sam. Szkolny	Opiekun Sam. Szkolnego			
10 pon.	Dzień wolny po odpracowaniu 20.09.2008r. (sobota)					
12 śr.	Akademia z okazji Święta Odzyskania Niepodległości	H.Gula	w-ce dyr. M.Kostyra			
30 nd	Wywiadówka	Wszyscy wych.	w-ce dyr. M.Kostyra			

grudzień 2008

Dzień	Wydarzenie 1	przygotowuje	nadzór	Wydarzenie 2	przygotowuje	nadzór
12 pt.	Planowane eliminacje klasowe Konkursu Wiedzy o Patronie Szkoły	A.Bienias E.Zaczek	w-ce dyr. M.Kostyra			
Do 12 pt.	Wystawienie w dziennikach zajęć zagrożeń oceną niedostateczną i oceną naganną z zachowania				Wszyscy nauczyciele	
Do 19 pt.	Powiadomienie uczniów i ich rodziców prawnych opiekunów o przewidywanych zagrożeniach				Wychowawcy klas	
22 pon.	ZIMOWA PRZERWA ŚWIĄTECZNA					
23 wt.						
24 śr.						
25 czw.						
26 pt.						
27 sob.						
28 nd.						
29 pon.						
30 wt.						
31 śr.						

styczeń 2009

Dzień	Wydarzenie 1	przygotowuje	nadzór	Wydarzenie 2	przygotowuje	nadzór
1 czw.	ZIMOWA PRZERWA ŚWIĄTECZNA					
2 pt.	Dzień wolny po odpracowaniu 10.01.2009r. (sobota)					
5 pn.	Pierwszy dzień zajęć po przerwie świątecznej					
Do 9 pt.	Wystawienie ocen sem.					
9 pt.	Koniec I semestru					
10 sob.	Lekcje z dnia 02.01.2008r. (plan piątkowy)					
11 nd.	Wywiadówka semestralna	Wszyscy wychowawcy	w-ce dyr. M.Kostyra			
12 pon.	Początek II semestru					
14 śr.	Rada Pedagogiczna Klasyfikacyjna		Dyr. G.Szymczak			
17 sob	Studniówka IV TZ, III LO, III LP	Wych. właściwych klas	w-ce dyr. M.Kostyra			
19 pon.	FERIE ZIMOWE					
20 wt.						
21 śr.						
22 czw.						
23 pt.						
24 sob.						
25 nd.						
26 pon.						
27 wt.						
28 śr.						
29 czw.						
30 pt.						
31 sob.						

luty 2009

Dzień	Wydarzenie 1	przygotowuje	nadzór	Wydarzenie 2	przygotowuje	nadzór
01 nd.	FERIE ZIMOWE					
02 pon.	Pierwszy dzień po feriach					
14 sob	Planowane zabawy półmetkowe	Wych. właściwych klas	w-ce dyr. M.Kostyra			
Od 16 pon. do 20 pt.	Planowana Szkolna zabawa karnawałowa dla dzieci pracowników szkoły	M.Głębicka Opiekun Sam. Szkolnego	w-ce dyr. M.Kostyra			

marzec 2009

Dzień	Wydarzenie 1	przygotowuje	nadzór	Wydarzenie 2	przygotowuje	nadzór
9 pon.	Dzień Kobiet Akademia	W. Mosior	w-ce dyr. M.Kostyra			
14 sob.	<u>Dzień Otwarty Szkoły</u> Lekcje do odpracowania z dnia 16.04.2008r. (plan czwartkowy)	Wszyscy wych. i n-le	w-ce dyr. M.Kostyra			
21 sob.	<u>Dzień Otwarty Szkoły –dzień wiosny</u> Lekcje do odpracowania z dnia 17.04.2008r. (plan piątkowy) <u>X Otwarte Mistrzostwa Szkoły w tenisie stołowym</u> (zajęcia z wf – pomoc przy organizacji)	Wszyscy wych. i n-le n-le WF	w-ce dyr. M.Kostyra			
22 nd.	X Otwarte Mistrzostwa Szkoły w tenisie stołowych	n-le WF	w-ce dyr. M.Kostyra			
27 pt	Planowany Finał Konkursu Wiedzy o Patronie Szkoły	A.Bienias E.Zaczek	w-ce dyr. M.Kostyra			
Do 27 pt.	Wystawienie w dziennikach zajęć ewentualnych zagrożeń oceną niedostateczną i oceną naganną z zachowania w klasach maturalnych				Wszyscy nauczyciele	

kwiecień 2009

Dzień	Wydarzenie 1	przygotowuje	nadzór	Wydarzenie 2	przygotowuje	nadzór
-------	--------------	--------------	--------	--------------	--------------	--------

5 nd.	<u>Wywiadówka</u> <u>Powiadomienie</u> <u>rodziców o</u> <u>ewentualnych</u> <u>zagrożeniach</u>	Wychowawcy klas	w-ce dyr. M.Kostyra			
Do 7 wt.	<u>Ostateczny</u> <u>termin</u> <u>wystawienia</u> <u>ocen</u> <u>końcowych w</u> <u>klasach</u> <u>maturalnych</u> <u>Złożenie</u> <u>ewentualnych</u> <u>podaj o</u> <u>egzamin</u> <u>klasyfikacyjny</u>					
09 czw	WIOSENNA PRZERWA ŚWIĄTECZNA					
10 pt.						
11 sob						
12 nd						
13 pon.						
14 wt						
15 śr	<u>Pierwszy dzień</u> <u>zajęć po</u> <u>przerwie</u> <u>świętecznej</u> <u>Ewentualne</u> <u>egzaminy</u> <u>klasyfikacyjne</u>					
16 czw.	<u>Olimpiada</u> <u>Geodezyjna</u> <u>(przjazd)</u> <u>Lekcje do</u> <u>odpracowania w</u> <u>dniu 14.03.2009</u> <u>(sobota) po</u> <u>uzgodnieniu z</u> <u>organem</u> <u>prowadzącym</u>	Internat zakwater. Nauczyciele geodezji				
17 pt.	<u>Olimpiada</u> <u>Geodezyjna</u> <u>Lekcje do</u> <u>odpracowania w</u> <u>dniu 21.03.2009</u> <u>(sobota) po</u> <u>uzgodnieniu z</u> <u>organem</u> <u>prowadzącym</u>	Nauczyciele geodezji	Dyr. G.Szymczak			
18 sob.	<u>Olimpiada</u> <u>Geodezyjna</u>	Nauczyciele geodezji	Dyr. G.Szymczak			

21 wt	Rada Pedagogiczna Klasyfikacyjna IV TZ, III LO, III LP		Dyr. G.Szymczak			
24 pt	Koniec zajęć w kl IV TZ, III LO, III LP		w-ce dyr. E.Zatyka			
27 pon.	<u>Pożegnanie absolwentów</u> <u>Akademia Rozdanie świadectw</u>	H.Szaniawska I. Wojda M. Rodak	w-ce dyr. E.Zatyka			
30 czw.	Akademia 3 Maj	E. Zaczek	w-ce dyr. E.Zatyka			

maj 2009

Dzień	Wydarzenie 1	przygotowuje	nadzór	Wydarzenie 2	przygotowuje	nadzór
1 pt.	Dzień wolny					
4 pon.	Rozpoczęcie kursu II stopnia mps 4 tyg. (4V-29V) PZP przy ZSP	n-le PZP	Kierownik K.Zatyka			
4 pon.	Egzamin maturalny z jęz. polskiego	Szczegółowy harmonogram matur ustali dyrektor CKE				
5 wt.	Egzamin maturalny z języka obcego					
6-29	Egzamin maturalny z przedmiotu wybranego	Szczegółowy harmonogram matur ustali dyrektor CKE				
Do 8 pt.	Wystawienie w dziennikach zajęć zagrożeń oceną niedostateczną i oceną naganną z zachowania w kl. kończących ZSZ				Wszyscy nauczyciele	
Do 15 pt.	Powiadomienie uczniów i ich rodziców prawnych opiekunów o przewidywanych zagrożeniach w kl. kończących ZSZ				Wychowawcy klas	
Do 15 pt.	Wystawienie w dziennikach zajęć zagrożeń oceną niedostateczną i oceną naganną z zachowania w pozostałych klasach				Wszyscy nauczyciele	
Do 22 pt.	Powiadomienie uczniów i ich rodziców prawnych opiekunów o przewidywanych zagrożeniach w pozostałych klasach				Wychowawcy klas	

czerwiec 2009

Dzień	Wydarzenie 1	przygotowuje	Nadzór	Wydarzenie 2	przygotowuje	nadzór
1 pon.	Szkolny Dzień Sportu	n-le WF	w-ce dyr. M.Kostyra			
8 pon.	<u>Ostateczny termin wystawienia ocen końcowych w klasach kończących ZSZ</u> <i>Złożenie podań o egzaminy klasyfikacyjne i poprawkowe</i>					
9 wt.	Ewentualne egzaminy klasyfikacyjne					
9 wt.	Rada Pedag. klasyfikacyjna klas kończących ZSZ		Dyr. G.Szymczak			

Do 10 śr.	<u>Ostateczny termin wystawienia ocen końcowych w pozostałych klasach</u> Złożenie podań o egzaminy klasyfikacyjne i poprawkowe					
11 czw	Boże Ciało dzień wolny od zajęć					
12 pt	Dzień wolny od zajęć					
15 pon.	Zakończenie zajęć w klasach kończących ZSZ <u>Rozdanie świadectw</u>					
15 pon.	Ewentualne egzaminy klasyfikacyjne					
16 wt.	Rada Pedagogiczna klasyfikacyjna					
16 wt.	Etap pisemny	Egzaminy potwierdzające kwalifikacje zawodowe w Zasadniczych Szkołach Zawodowych i Technikach Zawodowych – Szczegółowy harmonogram ustali dyrektor OKE				
od 17 śr.	Etap praktyczny					
19 pt	Zakończenie roku szkolnego 2008/2009	A.Wałachowska	w-ce dyr. E.Zatyka			
19 pt.	Rekrutacja do klas pierwszych	Komisja Rekrutacyjna A.Kalata, K.Kulikowski, K.Sadzikowska, S.Wałachowski, K.Koźlak, A.Bienias,				
25 czw.	Rada Pedagogiczna podsumowująca rok szkolny 2008/2009					

sierpień 2009

Dzień	Wydarzenie 1	przygotowuje	nadzór	Wydarzenie 2	przygotowuje	nadzór
25 wt.	Egzaminy poprawkowe					
26 śr.	Egzaminy poprawkowe					
27 czw.	Egzaminy poprawkowe					
28 pt.	Wydanie dyplomów zawodowych					
28 pt.	Rada Pedagogiczna		Dyr. G.Szymczak			

wrzesień 2009

Dzień	Wydarzenie 1	przygotowuje	nadzór	Wydarzenie 2	przygotowuje	nadzór
1 wt.	Rozpoczęcie roku szk. 2009/2010	B. Dudek	w-ce dyr. M.Kostyra			

4. Terminarz wychowawcy klasy

wrzesień 2008

należy poinformować uczniów i rodziców (prawnych opiekunów) o:

- obowiązującym statucie szkoły (zwłaszcza klasy pierwsze)
- obowiązującym wewnątrzszkolnym systemie oceniania, w tym zwłaszcza o wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów, warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej ocenie klasyfikacyjnej z obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz warunkach i sposobie, a także kryteriach oceniania zachowania oraz warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania
- obowiązujących przepisach dotyczących egzaminu maturalnego (klasymaturalne)
- obowiązujących przepisach dotyczących egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe (klasy kończące ZSZ i IV TZ – zapoznanie z informatorami o egzaminie zawodowym)
- programie wychowawczym
- o możliwości (w uzasadnionych przypadkach) uzyskania zwolnień lekarskich z zajęć informatyki i WF (zwolnienia na odpowiednim druku szkolnym)

do 15 IX należy przeprowadzić wybory Samorządu Klasowego oraz w trakcie spotkania z rodzicami 21 IX - Klasowej Rady Rodziców

21 IX należy zebrać od rodziców (prawnych opiekunów) uczniów niepełnoletnich oraz od uczniów pełnoletnich pisemne deklaracje związane z udziałem w zajęciach religii oraz zajęciach dotyczących wiedzy o życiu seksualnym człowieka, zasadach świadomego i odpowiedzialnego rodzicielstwa, o wartości rodziny, życia w fazie prenatalnej oraz metodach i środkach świadomej prokreacji

21 IX nauczyciele prowadzący zajęcia z zakresu wychowania do życia w rodzinie oraz wychowawcy klas mają obowiązek przeprowadzić spotkania z rodzicami uczniów niepełnoletnich oraz uczniami pełnoletnimi na temat treści podręczników i środków dydaktycznych z zakresu zajęć dotyczących wiedzy o życiu seksualnym człowieka, zasadach świadomego i odpowiedzialnego rodzicielstwa, o wartości rodziny, życia w fazie prenatalnej oraz metodach i środkach świadomej prokreacji

do 30 IX należy założyć arkusze ocen dla uczniów klas pierwszych

do połowy września - wychowawcy klas pierwszych wielozawodowych powinni skontrolować podpisane przez uczniów i pracodawców umowy o praktykę w celu przygotowania zawodowego

wychowawcy wszystkich klas wielozawodowych powinni przygotować zestawienia zawodów i miejsc praktyk (dane o kwalifikacjach zawodowych i pedagogicznych instruktorów na praktykach, dane o zakładzie numery NIP i REGON zakładu) oraz sprawdzić dane osobowe uczniów (imiona, nazwisko, data i miejsce urodzenia, adres, imiona rodziców, pesel)

do końca września należy stworzyć w uzgodnieniu z zespołem klasowym - Klasowy Program Wychowawczy na bieżący rok szkolny

do 30 września – należy zebrać od uczniów klas maturalnych wstępne deklaracje pisemne, o których mowa w rozporządzeniu dotyczącym egzaminu maturalnego (jakie przedmioty będą zdawać na egzaminie jako obowiązkowe i dodatkowe, na jakim poziomie będą zdawać egzamin ustny z języka obcego, jaki temat wybierają z listy tematów na ustny egzamin z języka polskiego, jakie środowisko komputerowe wybierają na egzamin z informatyki, informacje o chorobie lub niepełnosprawności uprawniającej do szczególnych warunków przeprowadzenia egzaminu)

wychowawcy klas pierwszych – w porozumieniu z nauczycielami historii przygotowanie uczniów do udziału w Konkursie Wiedzy o Patronie Szkoły

do 10 września – wszyscy wychowawcy przygotowanie zestawień statystycznych o klasie (imię, nazwisko, gmina, powiat, województwo zamieszkania oraz dom, dojazd (km), internat, stancja)

do 20 września - wychowawcy klas pierwszych kontrola ilości uczniów uczęszczających na zajęcia z języków obcych (wg kolejności - ang. Jako pierwszy język, niemiecki jako pierwszy język, rosyjski jako pierwszy język, angielski jako drugi język, niemiecki jako drugi język, rosyjski jako drugi język)

do końca września – rozpatrzenie przez wychowawców klas podań o częściowe umorzenie odpłatności za dzierżawę szafek ubraniowych

do końca września – zebranie składek na ubezpieczenie uczniów

październik 2008

do 15 października – uczniowie przystępujący do egzaminu maturalnego i egzaminu zawodowego, powinni złożyć dyrektorowi szkoły opinie publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych, w tym publicznych poradni specjalistycznych oraz niepublicznych poradni specjalistycznych, spełniających warunki, o których mowa w art. 71b ust. 3b ustawy o systemie oświaty. Opinie te dotyczą warunków i form dostosowanych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia przystępującego do egzaminu.

(Opinia ta powinna być wydana nie później niż do końca września 2007 r. i nie wcześniej niż na 2 lata przed terminem egzaminu)?

grudzień 2008

do 19 grudnia – wychowawcy klas kończących Technikum Zawodowe i Zasadniczą Szkołę Zawodową - przyjmowanie deklaracji od uczniów o przystąpieniu do egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe i ostateczne deklaracje maturalne

do 12 XII - wystawienie w dzienniku zajęć zagrożeń oceną niedostateczną i oceną naganną z zachowania

do 19 XII - powiadomienie uczniów i ich rodziców prawnych opiekunów o przewidywanych zagrożeniach

styczeń 2009

do 9 stycznia – należy wystawić wszystkie oceny w klasach za I semestr

do 13 stycznia – należy złożyć do w-ce dyr. Arkusze Informacyjne o klasie

marzec 2009

na dwa miesiące przed terminem pisemnej części egzaminu maturalnego przekazanie uczniom informacji o materiałach i przyborach pomocniczych z których mogą korzystać zdający w części pisemnej egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów

do 27 III - wystawienie w dzienniku zajęć zagrożeń oceną niedostateczną i oceną naganną z zachowania w klasach maturalnych

kwiecień 2009

do 3 IV - wysłanie zawiadomień o ewent. zagrożeniach ocenami ndst w kl. maturalnych

do 7 IV – złożenie podań o ewentualne egzaminy klasyfikacyjne w kl. maturalnych

8 kwietnia – ewentualne egzaminy klasyfikacyjne uczniów klas IV TZ, III LO i III LP

27 kwietnia – wydanie świadectw ukończenia szkoły uczniom klas IVTZ, III LO i III LP

maj 2009

do 8 maja – należy poinformować uczniów (wstawić ołówkiem w dzienniku klasy) o przewidywanych ocenach niedostatecznych i oceny nagannej z zachowania w kl. ZSZ

do 15 maja – poinformowanie uczniów (i rodziców lub prawnych opiekunów) o przewidywanych dla nich ocenach klasyfikacyjnych z klas kończących ZSZ

do 15 maja - wysłanie zawiadomień o ewentualnych zagrożeniach w kl. kończących ZSZ

do 15 maja – należy poinformować uczniów (wstawić ołówkiem w dzienniku klasy) o przewidywanych ocenach niedostatecznych i oceny nagannej z zachowania w pozostałych klasach

do 22 maja – poinformowanie uczniów (i rodziców lub prawnych opiekunów) o przewidywanych dla nich ocenach klasyfikacyjnych z pozostałych klas

do 22 V - wysłanie zawiadomień o ewent. zagrożeniach w pozostałych klasach

czerwiec 2009

do 8 czerwca – Ostateczny termin wystawienia ocen końcowych oraz złożenie ewentualnych podań o egz. klasyfikacyjne kl. kończących Zasadniczą Szkołę Zawodową

9 czerwca – ewentualne egzaminy klasyfikacyjne uczniów klas kończących ZSZ

15 czerwca – wydanie świadectw ukończenia uczniom kończącym ZSZ

na dwa dni przed terminem Rady Pedagogicznej Klasyfikacyjnej należy złożyć u w-ce dyr. Arkusze Informacyjne o Klasie

najpóźniej w przeddzień Rady Pedagogicznej Klasyfikacyjnej należy zebrać od uczniów podania o egzaminy klasyfikacyjne i egzaminy poprawkowe

najpóźniej do Rady Pedagogicznej Klasyfikacyjnej należy dopilnować zebrania przez uczniów swoich klas kart obiegowych

do 10 czerwca – Ostateczny termin wystawienia ocen końcowych oraz złożenie ewentualnych podań o egz. klasyfikacyjne w pozostałych klasach.

15 czerwca – ewentualne egzaminy klasyfikacyjne uczniów pozostałych klas

19 czerwca – wydanie świadectw promocyjnych

5. Terminarz nauczyciela przedmiotu

wrzesień 2008

najpóźniej **do końca 1 dekady września 2008** – nauczyciele języka polskiego przedstawiają uczniom szkolną listę tematów na ustny egzamin maturalny

do 10 września należy uzupełnić dane w dziennikach zajęć – nazwy i numery stosowanych programów nauczania

do 15 września – złożenie u wychowawców klas i w bibliotece szkolnej wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z nauczanego przedmiotu, sposobów sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów, warunków i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej ocenie klasyfikacyjnej z przedmiotu nauczanego (również wersje elektroniczne Przedmiotowych Systemów Oceniania do umieszczenia na stronie internetowej szkoły)

grudzień 2008

do końca grudnia 2008 – nauczyciele języka polskiego przygotowują listy tematów na ustną część egzaminu maturalnego w sesji 2008/2009

styczeń 2009

do 9 stycznia 2009 - wystawienie przewidywanych ocen okresowych

marzec 2009

do 27 marca – poinformowanie uczniów (i wstawienie ołówkiem w dziennikach) o ewentualnych zagrożeniach ocenami ndst w klasach **IV TZ, III LO i III LP**

kwiecień 2009

od kwietnia wszelkie informacje związane z przebiegiem matury będą wywieszane na tablicy ogłoszeń w pokoju nauczycielskim

do 7 kwietnia – wystawienie ocen końcowych w klasach **IV TZ, III LO i III LP**

maj 2009

do 8 maja należy poinformować uczniów (i zapisać ołówkiem w dzienniku zajęć) o przewidywanych ocenach klasyfikacyjnych w klasach kończących ZSZ

do 15 maja należy poinformować uczniów (i zapisać ołówkiem w dzienniku zajęć) o przewidywanych ocenach klasyfikacyjnych w pozostałych klasach

czerwiec 2009

do 8 czerwca – wystawienie ocen końcowych dla uczniów klas kończących ZSZ

10 czerwca – wystawienie ocen rocznych

do końca czerwca - należy podać uczniom wykaz podręczników i innych książek (obowiązkowych i nadobowiązkowych) przewidywanych na przyszły rok szkolny

do końca czerwca należy złożyć zestawy pytań na egzaminy poprawkowe

6. Opiekunowie pomieszczeń dydaktycznych i pomocy naukowych

Lp	Sala szkoła	nr	opiekun
1	Prac. jęz. polskiego	35	mgr B.Dudek
2	Prac. jęz. polskiego	39	mgr A.Kalata
3	Multimedialna Prac. jęz. polskiego	38	mgr D.Kalata mgr A.Kalata
4	Prac. hist.	30	mgr E.Zaczek
5	Izba tradycji	30a	mgr A.Bienias
6	Prac. matematyki	34	mgr E.Szymczak
7	Prac. matematyki	20	mgr I.Wojda mgr A.Lasocka
8	Prac. komputerowa 1	53	mgr H.Szaniawska
9	Prac. komputerowa 2	49	mgr K.Koźlak
10	Prac. fizyczna	33	mgr B.Lipińska-Lewuszevska
11	Prac. jęz. niemieckiego	49a	mgr Ł.Ządełek
12	Prac. PO	41	mgr G.Bienias
13	Prac. geografii	57	mgr E.Biernacka
14	Prac. biologii	60	mgr J.Kulikowska
15	Prac. fotogrametrii	59	mgr M.Zagórska
16	Prac. geodezji	55	mgr E.Guła
17	Prac. chemiczna	52	mgr I.Kwas
18	Sala świetlica A	21	Ks1 Adam Kulik
19	Sala świetlica B	22	Ks2 Adrian Komar
20	Sala gimnast. w szk.	---	mgr T.Odziemczyk
21	Sala WF (po bibliotece) siłownia	23	mgr G.Głębicki
22	Salka rehabilitacyjna	---	mgr A.Wałachowska
23	Biblioteka	---	mgr I.Basak mgr H.Guła
24	Czytelnia	---	mgr A.Sztelmach mgr H.Guła
25	Świetlica	---	mgr M.Głębicka mgr A.Sztelmach
26	Pracownia językowa1 ang (nowy int)	A1	W.Majek, mgr M.Brodowska
27	Pracownia językowa2 ang. (nowy int)	A2	mgr A.Połów, Piotr Długaszek
28	Pracownia językowa3 ros. (nowy int)	R1	mgr Z.Loręs
29	Pracownia językowa4 ros. (nowy int)	R2	mgr K.Sadzikowska

Lp	Sala PZP	nr	opiekun
1	Świetlica uczniowska	2A	Maja Dębińska
2	Pracownia technologii żywienia I	3	Elżbieta Zatyka Bryzek
3	Pracownia technologii żywienia II	8	Jolanta Próchniewicz, Sylwia Zatyka
4	Pracownia technologii żywienia III	9	Iwona Jończyk
5	Spawalnia	13	Stanisław Prządka
6	Mechanika pojazdowa II	14	Stanisław Prządka
7	Prac. komputer. technik wytwarz.	16	Andrzej Sochacki
8	Obrabiarki różne	17	Andrzej Sochacki
9	Remonty	20	Sławomir Wałachowski
10	Tokarki	22	Tadeusz Zajma
11	Kuźnia	23	Tadeusz Zajma
12	Sala lekcyjna I	24A	Sławomir Wałachowski
13	Mechanika pojazdowa III	25	Józef Guła
14	Diagnostyka	26	Krzysztof Cegiełka
15	Mechanika pojazdowa I	27	Mirosław Jurzysta
16	Pracownia mechaniki	28	Kazimierz Kulikowski
17	Pracownia gospodarstwa domowego	29	Wioletta Sągól
18	Sala lekcyjna II	30	Bożena Zatyka

7. Program zadań dydaktycznych

a) Przewodniczący i składy komisji przedmiotowych

lp	Komisja	Skład		
		Lp	Stanowisko	nauczyciel
1	Komisja przedmiotów humanistycznych	1	Przewodniczący	mgr A.Kalata
		2	Członkowie :	mgr I.Basak
		3		mgr A.Bienias
		4		mgr B.Dudek
		5		mgr H.Gula
		6		mgr I.Imińska
		7		mgr D.Kalata
		8		mgr Z.Loręs
		9		W.Majek
		10		mgr A.Połów
		11		mgr K.Sadzikowska
		12		mgr A.Sztelmach
		13		mgr E.Zaczek
		14		mgr E.Zatyka
		15		mgr Ł.Żądętek
		16		mgr M.Brodowska
		17		mgr H.Cmiel
		18		mgr Tomasz Ruszczycki
2	komisja przedmiotów ścisłych	1	Przewodniczący	mgr E.Szymczak
		2	Członkowie:	mgr E.Biernacka
		3		mgr A.Koźlak
		4		mgr K.Koźlak
		5		mgr U.Kruszewska
		6		mgr A.Lasocka
		7		mgr E.Lesisz
		8		mgr B.Lewuszevska
		9		mgr M.Rodak
		10		mgr G.Szymczak
		11		mgr I.Tomasiewicz
		12		mgr I.Wojda
		13		mgr K.Beczek
		mgr K.Ośka		

3	komisja przedmiotów geodezyjnych	1 2 3	Przewodniczący Członkowie:	mgr E.Gula mgr H.Szaniawska mgr M.Zagórska mgr B.Długaszek
4	komisja przedmiotów sportowo-obronnościowych	1 2 3 4 5 6 7 8 9	Przewodniczący Członkowie:	mgr T.Odziemczyk mgr G.Bienias mgr G.Głębicki mgr M.Kostyra mgr A.Sochacki mgr E.Odziemczyk mgr A.Wałachowska mgr K.Dębińska mgr A.Tomala
5	komisja przedmiotów zawodowych mechanicznych	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	Przewodniczący Członkowie:	mgr K.Zatyka K.Cegiełka J.Gula M.Jurzysta mgr K.Kulikowski S.Prządka mgr A.Sochacki mgr S.Wałachowski T.Zajma mgr I.Biernacki
6	komisja przedmiotów zawodowych w klasach TŻ	1 2 3 4 5 6 7 8	Przewodniczący Członkowie:	mgr I.Jończyk M.Dębińska mgr J.Kulikowska mgr J.Próchniewicz S.Zatyka mgr B.Zatyka E.Zatyka-Bryzek W.Sągól

b) Harmonogram zadań dydaktycznych

Lp.	Zadanie	odpowiedzialni	termin	Nadzór
1.	<i>opracować i przeprowadzić testy sprawdzające nabyte umiejętności zgodne ze standardami wymagań egzaminacyjnych ze wszystkich przedmiotów humanistycznych</i>	Nauczyciele jęz. polskiego, matematyki, fizyki, geografii, chemii, języków obcych	I semestr	dyr. G.Szymczak
2.	<i>zorganizować konsultacje dla maturzystów</i>	Nauczyciele jęz. polskiego	Cały rok	dyr. G.Szymczak
3.	<i>Zaplanowanie działalności Szkolnego Koła Matematycznego</i>	Nauczyciele matematyki	październik 2007	w-ce dyr. M.Kostyra
4.	<i>ściśle egzekwować kryteria oceniania</i>	Nauczyciele WF	Cały rok	w-ce dyr. M.Kostyra
5.	<i>Uaktywniać uczniów najmniej sprawnych ruchowo</i>	Nauczyciele WF	Cały rok	w-ce dyr. M.Kostyra
6.	<i>Utrzymanie systemu rozgrywek szkolnych i dopracowanie regulaminu na najbardziej usportowioną klasę szkoły</i>	Nauczyciele WF	Cały rok	w-ce dyr. M.Kostyra
7.	<i>praca z grupą młodzieży uzdolnionej pod kątem przygotowań do olimpiady wiedzy geodezyjnej</i>	Nauczyciele przedm. Zaw. geodezyjnych	Cały rok	dyr. G.Szymczak
8.	<i>Prowadzenie lekcji koleżeńskich</i>	Nauczyciele przedm. Zaw. geodezyjnych	Cały rok	dyr. G.Szymczak
9.	<i>Organizacja Dnia Geodety</i>	Nauczyciele przedm. Zaw. geodezyjnych	Cały rok	dyr. G.Szymczak
10.	<i>Stworzenie strony internetowej Technikum Geodezyjnego</i>	Nauczyciele przedm. Zaw. geodezyjnych	Cały rok	dyr. G.Szymczak

11.	<i>Branie czynnego udziału w olimpiadach i konkursach przedmiotowych</i>	Nauczyciele przedm. Zaw. mechanicznych	Cały rok	w-ce dyr. M.Kostyra
12.	<i>wdrożyć do realizacji program nauczania w zawodzie technik mechanik</i>	Nauczyciele przedm. Zaw. mechanicznych	Cały rok	w-ce dyr. M.Kostyra
13.	<i>przeprowadzić analizę wyników egzaminu zawodowego w zawodzie mech.poj.sam. i technik mechanik , wyciągnąć wnioski i ustalić działania w celu poprawy wyników egzaminu</i>	Nauczyciele przedm. Zaw. mechanicznych	Cały rok	w-ce dyr. M.Kostyra
14.	<i>znowelizować wykaz podręczników do przedmiotów zawodowych</i>	Nauczyciele przedm. Zaw. mechanicznych	Cały rok	w-ce dyr. M.Kostyra
15.	<i>wprowadzać nowości techniczne na zajęciach praktycznych</i>	Nauczyciele przedm. Zaw. mechanicznych	Cały rok	w-ce dyr. M.Kostyra
16.	<i>organizowanie w większej ilości wycieczek do zakładów pracy</i>	Nauczyciele przedm. Zaw. mechanicznych	Cały rok	w-ce dyr. M.Kostyra
17.	<i>rozpracować standardy egzaminacyjne do zawodu mech.poj.sam. i technik mechanik z przypisaniem nauczycieli odpowiedzialnych do realizacji w trakcie nauki</i>	Nauczyciele przedm. Zaw. mechanicznych	Cały rok	w-ce dyr. M.Kostyra
18.	<i>przeprowadzenie olimpiady szkolnej</i>	Nauczyciele przedm. Zaw. żywieniowych	I semestr	dyr. G.Szymczak
19.	<i>uczestnictwo w konkursach i olimpiadach</i>	Nauczyciele przedm. Zaw. żywieniowych	Cały rok	dyr. G.Szymczak
20.	<i>wzbogacanie pracowni w pomoce dydaktyczne</i>	Wszyscy opiekunowie pracowni	Cały rok	w-ce dyr.
21.	<i>szczegółowo analizować potrzeby nauczycieli w zakresie doskonalenia zawodowego</i>	Szkolni koordynatorzy ds. wdn	Cały rok	w-ce dyr.

22.	<i>przeprowadzanie większej liczby lekcji otwartych dla nauczycieli</i>	Wszyscy nauczyciele	Cały rok	w-ce dyr.
23.	<i>uatrakcyjnianie zajęć lekcyjnych poprzez wykorzystanie pomocy naukowych</i>	Wszyscy nauczyciele	Cały rok	w-ce dyr.
24.	<i>wprowadzenie skutecznych sposobów zapoznawania uczniów z kryteriami oceniania i wymaganiami przedmiotowymi</i>	Wszyscy nauczyciele	Cały rok	w-ce dyr.
25.	<i>wypracowanie metod kontrolowania samodzielności odrabiania prac domowych</i>	Wszyscy nauczyciele	Cały rok	w-ce dyr.
26.	<i>diagnozowanie poziomu nauczania uczniów rozpoczynających naukę w szkole i informowanie rodziców o brakach, zaległościach z poprzednich etapów edukacyjnych</i>	Wszyscy nauczyciele	Cały rok	w-ce dyr.
27.	<i>stosowanie pochwał w pracy dydaktycznej</i>	Wszyscy nauczyciele	Cały rok	w-ce dyr.
28.	<i>W celu zmotywowania uczniów do uczestnictwa w zajęciach fakultatywnych wprowadzić udział w tych zajęciach jako dodatkowe kryterium oceniania w Przedmiotowych Systemach Oceniania</i>	Wszyscy nauczyciele	Cały rok	w-ce dyr.

c) Program praktyk zawodowych

Lp.	Klasa	Rodzaj Praktyki	Termin	Tyg.	Miejsce	Nadzór
1	I TG	Ćwiczenia geodezyjne	25.05.2009-19.06.2009	4	ZSP Żelechów	w-ce dyr. M. Kostyra
2	II TH	Zawodowa	25.05.2009-19.06.2009	4	Ośrodki hotelarskie, motele i.t.p.	w-ce dyr. M. Kostyra
3	IIITH	Zawodowa	25.05.2009-19.06.2009	4	Ośrodki hotelarskie, motele i.t.p.	w-ce dyr. M. Kostyra
4	III TŻ a III TŻ b	Zawodowa	27.04.2009-22.05.2009	4	Zakłady pracy	w-ce dyr. M. Kostyra
5	III TM	Zawodowa	04.05.2009-29.05.2009	4	Zakłady pracy	w-ce dyr. M. Kostyra

8. Program oddziaływań opiekuńczo-wychowawczych

a) Wychowawcy klas

Lp.	Szkoła	Przydział		
		Lp	Klasa	Wychowawca
1.	Technikum Geodezyjne	1.	I	mgr Małgorzata Zagórska mgr Elżbieta Gula mgr Wioletta Maliszewska mgr Hanna Szaniawska mgr Adam Kalata
		2.	II a	
		3.	II b	
		4.	III	
		5.	IV	
2.	Technikum Mechaniczne	1.	I	mgr Beata Dudek mgr Elżbieta Szymczak mgr Michał Kostyra mgr Kazimierz Kulikowski
		2.	II	
		3.	III	
		4.	IV	
3.	Technikum Żywności	1.	I	mgr Jadwiga Kulikowska mgr Grzegorz Szymczak mgr Agnieszka Wałachowska mgr Edyta Odziemczyk mgr Katarzyna Sadzikowska
		2.	II	
		3.	III a	
		4.	III b	
		5.	IV	
4.	Technikum Hotelarstwa	1.	I	mgr Iwona Tomaszewicz-Kwas mgr Bożena Zatyka mgr Iwona Wojda
		2.	II	
		3.	III	
5.	Technikum Informatyczne	1.	I	mgr Agnieszka Lasocka
6.	Liceum Ogólnokształcące	1.	III	mgr Alicja Bienias
7.	Liceum Profilowane Ekonomiczno-Administracyjne	1.	I	mgr Małgorzata Rodak mgr Zofia Loreś
		2.	II	
8.	Liceum Profilowane Zarządzanie Informacją	1.	II	mgr Dorota Znamirowska-Kalata
9.	Liceum Profilowane Ekonomiczno-Administracyjne i Zarządzanie Informacją	1.	III	mgr Krzysztof Koźlak
10.	Zasadnicza Szkoła Zawodowa Mechanik Pojazdów Samochodowych	1.	I	mgr Andrzej Sochacki mgr Bogumiła Lipińska-Lewuszczyńska
		2.	II	
11.	Zasadnicza Szkoła Zawodowa Kucharz Małej Gastronomii	1.	I	mgr Iwona Jończyk Elżbieta Zatyka-Bryzek
		2.	II	
12.	Zasadnicza Szkoła Zawodowa Oddziały Wielozawodowe	1.	I	mgr Grzegorz Bienias mgr Tomasz Odziemczyk mgr Sławomir Wałachowski
		2.	II	
		3.	III	

b) Opiekunowie klas na zajęciach praktycznych

lp	Klasa	opiekun
1	II TM	Krzysztof Cegielka
2	III TM	Tadeusz Zajma
3	IV TM	Mirosław Jurzysta
4	II TŻ	Sylwia Zatyka
5	III TŻ a	Maja Dębińska
6	III TŻ b	Sylwia Zatyka
7	IV TŻ	Jolanta Próchniewicz
8	I - mps	Andrzej Sochacki
9	I - kmg	Iwona Jończyk
10	II - mps	Stanisław Prządka
11	II - kmg	Elżbieta Zatyka
12	III wz	Józef Gula

c) Obowiązki opiekuna klasy na zajęciach praktycznych

1. Wpisywanie działań do dziennika lekcyjnego.
2. Kontrola bieżących wpisów odbytych zajęć praktycznych przez nauczycieli.
3. Dopilnowanie bieżących wpisów ocen cząstkowych.
4. Kierowanie uczniów na działy zgodnie z planem przejsć.
5. Opieka nad uczniami swoich klas.
6. Uczestniczenie w zebraniach z rodzicami.

d) Koordynator ds. bezpieczeństwa

Zadaniem koordynatora ds. bezpieczeństwa jest:

1. Integrowanie działań wszystkich podmiotów szkolnych (nauczycieli, uczniów/wychowanków, rodziców) oraz współpracujących ze środowiskiem w zakresie bezpieczeństwa.
2. Koordynowanie działań w zakresie bezpieczeństwa w ramach realizowanego w szkołach szkolnego programu wychowawczego i programu profilaktyki.
3. Wdrażanie i dostosowywanie do specyfiki placówki procedur postępowania w sytuacjach kryzysowych i zagrożenia.
4. Pomoc nauczycielom/wychowawcom przy nawiązywaniu współpracy z odpowiednimi służbami (policja, straż miejska, straż pożarna) oraz z instytucjami działającymi na rzecz rozwiązywania problemów dzieci i młodzieży.
5. Współdziałanie w tworzeniu i realizacji planu naprawczego.
6. Współpraca z rodzicami i środowiskiem.
7. Dzielenie się wiedzą z radą pedagogiczną.
8. Promowanie problematyki bezpieczeństwa dzieci i młodzieży.
9. Dokumentowanie działań.
10. Doskonalenie własne.

e) Harmonogram zadań wychowawczych

Priorytety pracy wychowawczej szkoły znajdują się w Szkolnym Systemie Wychowawczym. Wychowawcy na podstawie zadań ogólnoszkolnych opracowują Klasowe systemy Wychowawcze ze szczegółowymi celami i zadaniami wychowawczo-opiekuńczymi, uwzględniającymi specyfikę klasy.

Zadania wychowawcze na poziomie ponadklasowym:

Lp.	Zadanie	Odpowiedzialni	Termin	Nadzór
1.	- <i>organizować wyjazdy do teatru , muzeów, na wystawy</i>	Nauczyciele jęz. polskiego i wychowawcy	Cały rok	w-ce dyr.
2.	- <i>przeanalizować zjawisko segregacji w swojej klasie (sprawozdanie do dyrekcji szkoły)</i>	Wszyscy wychowawcy	I semestr	w-ce dyr.
3.	- <i>wyraźnie uzmysłowić uczniom zasady zachowania obowiązujące w szkole oraz uwzględnić w szerokim stopniu, w klasowych programach wychowawczych profilaktykę uzależnień</i>	Wszyscy wychowawcy	Cały rok	w-ce dyr.
4.	- <i>kontynuować spotkania dla młodzieży (z policją, osobami uzależnionymi, lekarzem, pielęgniarką i t.p.) w ramach edukacji profilaktycznej</i>	Wszyscy wychowawcy	Cały rok	w-ce dyr.
5.	- <i>stosować procedury postępowania (ściśle) w stosunku do uczniów stwarzających zagrożenie dla innych</i>	Wszyscy nauczyciele i pracownicy	Cały rok	w-ce dyr.
6.	- <i>Wzmocnić dyscyplinę zachowania uczniów</i>	Wszyscy nauczyciele	Cały rok	w-ce dyr.
7.	- <i>Zwracać baczniejszą uwagę na kulturę języka i zachowania uczniów</i>	Wszyscy wychowawcy	Cały rok	w-ce dyr.
8.	- <i>konsekwentnie egzekwować przez nauczycieli i wychowawców zasady dobrego zachowania</i>	Wszyscy wychowawcy	Cały rok	w-ce dyr.
9.	- <i>Przeprowadzić ewaluację Kryteriów oceny z zachowania</i>	Koordinatorzy ds. Szkolnego Programu Wychowawczego	Do grudnia 2007	w-ce dyr.
10.	- <i>Wzmocnić działania zmierzające do poprawy stopnia bezpieczeństwa ucznia w szkole (kontrole w łazienkach, palenie papierosów, częstsze wizyty policji – spotkania w ramach godz. wychowawczych.</i>	Wszyscy wychowawcy	Cały rok	w-ce dyr.
11.	- <i>Rozpoznawanie sytuacji trudnych wśród uczniów</i>	Pedagog, wychowawcy	Cały rok	w-ce dyr.

12.	-	<i>Diagnozować potrzeb uczniów</i>	Pedagog, wychowawcy	Cały rok	w-ce dyr.
13.	-	<i>urealnicić planowanie tematów lekcji wychowawczych</i>	Wszyscy wychowawcy	Cały rok	w-ce dyr.
14.	-	<i>umożliwić uczniom podejmowanie decyzji w różnych dziedzinach życia szkoły</i>	Wszyscy nauczyciele i wychowawcy	Cały rok	w-ce dyr.
15.	-	<i>eliminować bezosobowe zwracanie się do uczniów</i>	Wszyscy nauczyciele i wychowawcy	Cały rok	w-ce dyr.
16.	-	<i>zwracać uwagę na sprawiedliwe traktowanie uczniów</i>	Wszyscy nauczyciele i wychowawcy	Cały rok	w-ce dyr.
17.	-	<i>stosować pochwały w pracy dydak. i wychowawczej</i>	Wszyscy nauczyciele i wychowawcy	Cały rok	w-ce dyr.
18.	-	<i>śledzić rynek pracy, oferty uczelni, szkół pomaturalnych i wspomagać wychowawców w ich działaniach na temat preorientacji zawodowej uczniów</i>	E.Biernacka	Cały rok	w-ce dyr.
19.	-	<i>poszerzyć nadzór na-li o tereny wokół szkoły</i>	Wszyscy nauczyciele i wychowawcy	Cały rok	w-ce dyr.
20.	-	<i>zwiększyć zaangażowanie nauczycieli w organizację zajęć pozalekcyjnych i w dniach wolnych (Dzień Sportu, Dzień Wiosny)</i>	Wszyscy nauczyciele i wychowawcy	Cały rok	w-ce dyr.
21.	-	<i>zwalczać nałóg palenia papierosów</i> <i>wprowadzić tzw. „godzinki” do odpracowania społecznie (jako zadośćuczynienie za przewinienia)</i> <i>prowadzić pracę nad kulturą zachowania się wychowanków</i> <i>zapobiegać przemocy wobec młodszych</i> <i>wdrażać do zachowania czystości w pomieszczeniach internackich i wokół budynku</i> <i>czuwać nad bezp. młodzieży w internacie</i>	Wychowawcy internatu	Cały rok	w-ce dyr. M.Kostyra

f) Program profilaktyczny

W załączeniu program profilaktyczny – odpowiedzialny – pedagog Krystyna Wieczorkiewicz

g) Program opiekuńczy

W załączeniu program opiekuńczy – odpowiedzialny – pedagog Krystyna Wieczorkiewicz

9. Program Wewnątrzszkolnego Doskonalenia Nauczycieli (WDN)

patrz załącznik do Planu Pracy –
odpowiedzialni koordynatorzy WDN – H.Gula, K.Wieczorkiewicz

10. Program awansów zawodowych nauczycieli

Stopnie awansu zawodowego

Stan na początku roku szkolnego 2005/2006 (73 nauczycieli)

stażystów - 2	tj. 2,7 %
kontraktowych - 10	tj. 13,7 %
mianowanych - 44	tj. 60,3 %
dyplomowanych - 17	tj. 23,3 %

Stan na początku roku szkolnego 2006/2007 (69 nauczycieli)

stażystów - 2	tj. 2,9 %
kontraktowych - 8	tj. 11,6 %
mianowanych - 35	tj. 50,7 %
dyplomowanych - 24	tj. 34,8 %

Stan na początku roku szkolnego 2007/2008 (75 nauczycieli)

stażystów - 2	tj. 2,7 %
kontraktowych - 12	tj. 16,0 %
mianowanych - 25	tj. 33,3 %
dyplomowanych - 36	tj. 48,0 %

Stan na początku roku szkolnego 2008/2009 (75 nauczycieli)

stażystów - 1	tj. 1,33 %
kontraktowych - 15	tj. 20,0 %
mianowanych - 21	tj. 28,0 %
dyplomowanych - 36	tj. 48,0 %
inni - 2	tj. 2,67 %

Nauczyciele , w procesie awansu zawodowego w roku szkolnym 2008/2009

Na stopień n-la kontraktowego:

1. *Wioletta Sągól- M. Rodak*

Na stopień n-la mianowanego:

1. *Bożena Zatyka – E.Szymczak*
2. *Beata Dudek – A.Bienias*
3. *Łukasz Żądłek- A.Kalata*
4. *Wioletta Maliszewska – D.Kalata*
5. *Ewa Lesisz – K.Wieczorkiewicz*
6. *Katarzyna Dębińska – M.Kostyra*
7. *Wioletta Majek – H.Gula*

Na stopień nauczyciela dyplomowanego:

1. *Agnieszka Osińska*
2. *Ewelina Zaczek*
3. *Krzysztof Marczewski*
4. *Tomasz Odziemczyk*
5. *Agnieszka Wałachowska*
6. *Edyta Odziemczyk*
7. *Grzegorz Głębiński*
8. *Tadeusz Zajma*
9. *Małgorzata Rodak*
10. *Elżbieta Zatyka Bryzek*
11. *Artur Połóg*

11. Program współpracy ze środowiskiem lokalnym

1. Udział szkoły w imprezach środowiskowych o charakterze patriotycznym (1 wrzesień , 11 listopad , 3 maj)
odpowiedzialny – w-ce dyr. M.Kostyra, opiekun Samorządu Szkolnego
2. Zorganizowanie X Otwartych Mistrzostw ZSP w tenisie stołowym
odpowiedzialny – T.Odziemczyk , M.Kostyra
termin –marzec 2009
3. Zaangażowanie nauczycieli do przygotowywania artykułów o pracy szkoły zamieszczanych w lokalnych czasopismach
odpowiedzialny – dyr. G.Szymczak
termin – cały rok szkolny

12. Program promocji szkoły

Lp.	Zadanie	termin	odpowiedzialni	koszt	uwagi
1	Przygotowywanie artykułów informujących o życiu szkoły i promujących szkołę do gazet lokalnych	systematycznie	Dyr. G.Szymczak	-----	
2	Udział szkoły w imprezach środowiskowych (1 wrzesień , 11 listopad , 3 maj)	W terminach uroczystości	w-ce dyr. E.Zatyka	-----	
3	Przygotowanie informatora dla uczniów klas III Gimnazjum	Do końca lutego 2009	Dyrekcja	2000 zł	ok. 500 szt. (Żelechów – 50 szt. , pozostałe ok.30x10 szt. = 300 szt.) format A5 kolor
4	Przygotowanie plakatów informacyjnych (Gimnazja, miasto, okolica)	Do końca lutego 2009	Dyrekcja	500 zł	ok. 200 szt. - szkoła x5 - Gimnazj x3 - Żelechów x30 - Okolic x40 Format A3 kolor
5	Przygotowanie (kserowanych) informacji dla uczniów kl. III Gimnazjum	Do końca lutego 2009	Dyrekcja	50 zł	(najważniejsze informacje, kierunki i na odwrocie druk podania do złożenia) x 500 szt. format A4 cz-biał.
6	X Otwarte Mistrzostwa szkoły w tenisie stołowym (Szk.Podstawowe i Gimnazja)	21,22.03.2009	G.Szymczak K.Kulikowski n-le wych. fiz.	2000 zł	Plakat A3 informacyjny i kartka A4 z informacjami i drukiem podania Do szkoły

7	Wysłanie do szkół pakietów: 1. list przewodni do dyrekcji 2. plakat A3 x 2/szkołę 3. informator A5 x10/szkołę 4. informacja (ksero) z drukiem podania A4 x dla każdego ucznia z III Gimnazjum	początek marca 2009	Dyrekcja	300 zł	
8	Wyjazdy na spotkania z uczniami klas III Gimnazjum	połowa kwietnia, maja 2009	Dyrekcja Nauczyciele	Delegacje	
9	Uaktualnienie strony internetowej szkoły	do połowy marca 2009	K.Koźlak I.Wojda	-----	
10	Dyżury informacyjne nauczycieli w szkole (1 dzień wyznaczony w tyg.) np. czwartki od 15.00 do 18.00	marzec, kwiecień 2009	Nauczyciele	-----	Materiały informacyjne do rozdawania
11	Promocja wśród naszych uczniów	marzec, kwiecień, maj 2009	Wychowawcy	-----	
12	Dzień otwarty	14 i 21.03.2009	P-cy Komisji Przedmiotowych	-----	Wystawki w salach , dyżury nauczycieli Druki informacyjne
13	Wyjazdy na spotkania z rodzicami	Kwiecień, maj 2009	Dyrekcja, Nauczyciele	Delegacje	Druki podań, informatory, plakaty
14	Ogłoszenia w kościele po mszach	Marzec Kwiecień 2009	Dyrekcja	-----	
15	Ogłoszenia w prasie „TS” , „Echo Podlasia” , „Głos Garwolina” , „Twój Powiat”	Maj 2009	Dyrekcja	?	

13. Program komputeryzacji szkoły

patrz załącznik do Planu Pracy – odpowiedzialny koordynator K.Koźlak

14. Program Wewnętrznego pomiaru jakości pracy szkoły

a) harmonogram hospitacji nauczycieli

Planowane hospitacje będą miały charakter diagnostyczny (obserwowane będą zachowania uczniów na lekcjach i zajęciach) .

Analizowane będą przede wszystkim :

- ocenianie i badanie poziomu kształcenia
- aktywność uczniów
- kontakt nauczyciela z uczniem , wychowankiem

lp	hospitowany	przedmiot	termin	Hospitujący
1.	Katarzyna Beczek	ekonomiczne	wrzesień 2008	dyr. G.Szymczak
2.	Hanna Cmiel	j.niemiecki	październik 2008	dyr. G.Szymczak
3.	Monika Kuć	j.angielski	listopad 2008	dyr. G.Szymczak
4.	Beata Długaszek	geodezyjne	grudzień 2008	dyr. G.Szymczak
5.	Łukasz Żądętek	j.niemiecki	luty 2009	dyr. G.Szymczak
6.	Anna Koźlak	Matematyka	marzec 2009	dyr. G.Szymczak
7.	Beata Dudek	j.polski	kwiecień 2009	dyr. G.Szymczak
8.	Artur Połóg	j.angielski	czerwiec 2009	dyr. G.Szymczak

lp	hospitowany	przedmiot	Termin	Hospitujący
1.	Katarzyna Dębińska	WF	wrzesień 2008	w-ce dyr.M.Kostyra
2.	Grzegorz Głębiński	WF	październik 2008	w-ce dyr.M.Kostyra
3.	Iwona Wojda	matematyka	listopad 2008	w-ce dyr.M.Kostyra
4.	Agnieszka Lasocka	matematyka	grudzień 2008	w-ce dyr.M.Kostyra
5.	Wioletta Majek	j.angielski	luty 2009	w-ce dyr.M.Kostyra
6.	Ewelina Zaczek	historia	marzec 2009	w-ce dyr.M.Kostyra
7.	Ewa Biernacka	geografia, wdż	kwiecień 2009	w-ce dyr.M.Kostyra
8.	Wioletta Maliszewska	j.rosyjski	czerwiec 2009	w-ce dyr.M.Kostyra

lp	hospitowany	przedmiot	Termin	Hospitujący
1.	Maja Dębińska	Zaj.prakt.	wrzesień 2008	kier. K.Zatyka
2.	Bożena Zatyka	Zaj.prakt.	październik 2008	Kier. K.Zatyka
3.	Sylwia Zatyka	Zaj.prakt.	listopad 2008	Kier. K.Zatyka
4.	Ireneusz Biernacki	przedm. mech.	grudzień 2008	kier. K.Zatyka
5.	Wioletta Sągól	Przedm. żywieniowe	luty 2009	Kier. K.Zatyka
6.	Iwona Jończyk	Zaj.prakt.	marzec 2009	kier. K.Zatyka
7.	Elżbieta Zatyka Bryzek	Zaj.prakt.	kwiecień 2009	kier. K.Zatyka
8.	Sławomir Wałachowski	przedm. mech.	czerwiec 2009	kier. K.Zatyka

Załącznik nr 1 planu pracy – imienny wykaz uczniów klas wz wg zawodów i miejsc praktyki

Rok szkolny Klasa wychowawca

lp	zawód	Uczniowie	Miejsce praktyki
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			
33.			
34.			
35.			
36.			
37.			
38.			
39.			
40.			

Załącznik nr 2 planu pracy szkoły

INFORMACJA WYCHOWAWCY KLASY NA POSIEDZENIE KLASYFIKACYJNE RADY PEDAGOGICZNEJ

rok szkolny		semestr		klasa		imię i nazwisko wychowawcy															
Ogółem uczniów w klasie	Z liczby ogółem uczniów :							Końcowe wyniki klasyfikacji				Średnia ocen	14. Procent obecności								
	Klasyfikowanych	Nieklasyfikowanych	Którzy:		Którym:		Którzy zdali egz. klasyfikacyjny	Bez ocen ndst %	Nie promowan.				15. Zestawienie ocen z zachowania								
			Przystąpili do egz. sprawdzającego	Zdali egz. sprawdzający	Ustalono indyw. Tok nauki	Wyznaczono egz. klasyfikacyjny			Z 1 oceną ndst %	Z 2 ocenami ndst %	Z 3 i więcej ndst %		Wzorowe	Bardzo dobre	Dobre	Poprawne	Nieodpowiednie	Naganne	Lista osób z wzorowymi	Lista osób z nagannymi	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	

16. Najlepsi uczniowie w klasie (średnia 4.00 (ZSZ i 4,50 pozostali , spr. wz i bdb)	17. Uczniowie z dwiema i więcej ocenami ndst w I semestrze lub niepromowani	18. Uczniowie z ocenami nagannymi ze sprawowania	19. Uczniowie , którzy nie zostali sklasyfikowani (uczeń , przedmiot , decyzja Rady Ped.)	20. Uczniowie , którym wyznaczono egz. sprawdzający (uczeń , przedmiot , wynik)
1.	1.	1.	1.	1.
2.	2.	2.	2.	2.
3.	3.	3.	3.	3.
4.	4.	4.	4.	4.
5.	5.	5.	5.	5.
6.	6.	6.	21. Decyzja Rady Ped. W sprawie uczniów niepromowanych	22. Wnioski wychowawcy w sprawie uczniów i ich uzasadnienie oraz decyzja Rady Ped.
7.	7.	7.		
8.	8.	8.		
9.	9.	9.	1.
10.	10.	10.	2.
11.	11.	11.	3.
12.	12.	12.	4.
			5.

