

Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych im. Ignacego Wyszogoty Zakrzewskiego w Żelechowie

Plan pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły w roku szkolnym 2011/2012

Zatwierdzony na posiedzeniu

Rady Pedagogicznej

w dniu 30 sierpnia 2011

Spis treści

Podstawy planu pracy	str.3
Wnioski do planu pracy na rok 2011/2012	str.4
Kalendarz roku szkolnego 2011/2012	str.7
Terminarz wychowawcy klasy	str.15
Terminarz nauczyciela przedmiotu	str.18
Opiekunowie pomieszczeń dydaktycznych	str.19
Program zadań dydaktycznych	
- Przewodniczący i składy komisji przedmiotowych	str.20
- Harmonogram zadań dydaktycznych	str.22
- Program Praktyk zawodowych	str.29
Program oddziaływań opiekuńczo-wychowawczych	
- wychowawcy klas	str.30
- opiekunowie klas na zajęciach praktycznych	str.30
- obowiązki opiekuna klasy na zajęciach praktycznych	str.31
- zadania koordynatora ds. bezpieczeństwa	str.31
- program wychowawczy	str.31
- program profilaktyki	str.31
Program WDN	str.31
Program awansów zawodowych nauczycieli	
- stan na początku roku szkolnego	str.32
- plan awansów zawodowych	str.32
Program współpracy ze środowiskiem lokalnym	str.32
Program promocji szkoły	str.33
Program komputeryzacji szkoły	str.34
Program nadzoru pedagogicznego	
- harmonogram hospitacji nauczycieli	str.34

1. Podstawy planu pracy

1. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Tekst jednolity Dz.U. z 2004 r., nr 256, poz. 2572, nr 273, poz. 2703, nr 281, poz. 2781) z późni. zm.
2. Rozporządzenie MENiS z 18 kwietnia 2002 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. Nr 46, poz. 432 oraz z 2003 r. Nr 104, poz. 965 i Nr 141, poz. 1362 z późni. zm. Dz. U. Z 2004 r. Nr 164, poz. 1716)
3. Rozporządzenie MEN z dnia 30 kwietnia 2007 roku w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 83, poz. 562, z późn. zm.)
4. Rozporządzenie MEN z dnia 13 lipca 2007 roku zmieniające rozporządzenie MEN z dnia 30 kwietnia 2007 roku w sprawie warunków i sposobów oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz.U. Nr 83, poz.562)
5. Przyjęta dnia 7 listopada 2006 roku przez Radę Ministrów uchwała nr 186/2006 w sprawie działań administracji rządowej przeciwko przemocy w szkołach i placówkach, mówiąca o powołaniu we wszystkich szkołach i placówkach koordynatorów ds. bezpieczeństwa integrujących działania w zakresie bezpieczeństwa wszystkich podmiotów szkolnych (nauczycieli, uczniów i wychowanków, rodziców) oraz współpracujących ze środowiskiem.
6. Kalendarz roku szkolnego 2011/2012 MEN
7. Komunikat CKE w sprawie terminów egzaminów w 2012 roku
8. Wnioski wynikające z analizy pracy szkoły w roku szk. 2010/2011

2. Wnioski dyrekcji, rady pedagogicznej i komisji przedmiotowych do planu pracy szkoły na rok szkolny 2011/2012

Dyrekcja i kierownictwo:

- systematycznie przygotowywać uczniów do egzaminów maturalnych i egzaminów potwierdzających kwalifikacje zawodowe
- zapoznawać uczniów i ich rodziców z wymaganiami edukacyjnymi oraz stosowanymi kryteriami oceniania i zasadami oceniania z zachowania
- rozwijać bazę kształcenia dydaktycznego zawodowego m.in. poprzez starania o dofinansowanie zakupów ze środków unijnych
- przygotowywać wnioski o dofinansowanie projektów edukacyjnych i wychowawczo-kulturowych

Pracownia Zajęć Praktycznych :

- Wymienić okna – (zalecenie Inspekcji Sanitarnej)
- Wymienić kocioł centralnego ogrzewania
- Wymienić lub wyremontować instalację centralnego ogrzewania,
- Wymienić instalację elektryczną w budynku,
- Wymienić drzwi do sal lekcyjnych (4 szt.), oraz drzwi wejściowych,
- Odnowić pracownię mechaniki - opiekun Kazimierz Kulikowski,
- Pomalować podłogi lub zakupić wykładziny w dwóch salach lekcyjnych
- Zakupić ławki i krzesła do pracowni mechaniki (sala 28- opiekun Kazimierz Kulikowski),
- Dokończyć remont działu tokarek,
- Przygotować sale dydaktyczne dla nauki w zawodzie „technik pojazdów samochodowych”.
- Zakupić niezbędne wyposażenie sal dydaktycznych do nauczania w zawodzie „technik pojazdów samochodowych.
- Zakupić podnośnik samochodowy, tokarki, frezarki, szlifierki, maszynę sterowaną numerycznie,
- Zakupić podstawowe narzędzia, przyrządy i urządzenia do prowadzenia zajęć praktycznych: pilniki, klucze, wkrętaki, wiertła, gwintowniki, narzynki, rozwiertaki, wiertarka ręczna, szlifierka ręczna itp.
- Zakupić wyposażenie kuźni,
- Zakupić suszarki do rąk – 6 szt.
- Wykonać system wentylacji w dwóch salach żywienia,
- Wykonać ogrodzenie terenu Pracowni Zajęć Praktycznych.
- Rozszerzyć monitoring terenu PZP (zakup kamer).
- Zakupić opony do ciągnika rolniczego,

Internat:

- Zwracać szczególną uwagę na negatywne postawy i zachowanie podopiecznych oraz na bieżąco rozwiązywać zaistniałe problemy: nałogi, brud i bałagan w pokojach, wykorzystywanie wychowanków z klas pierwszych przez starszych kolegów
- Utrzymać dyżury wokół internatu oraz „godzinki” (prace do odpracowania społecznie)
- Na bieżąco egzekwować od młodzieży naprawy uszkodzonego przez nich sprzętu internackiego i in.
- Kontynuować pracę nad kulturą wychowanków (w różnych sytuacjach) – kultura osobista.
- Czuwać nad bezpieczeństwem młodzieży w internacie.

Komisja Przedmiotów Humanistycznych:

- przyznać fakultety z języka polskiego, woś-u, języków obcych, historii dla maturzystów.
- dostosować możliwości komputerów do podłączonych do nich sprzętów w pracowniach polonistycznych.

Komisja Przedmiotów Ścisłych:

- zakupić nowe regały do sal przedmiotowych
- zakupić nowe ławki i krzesła do sali 52
- zakupić biurka nauczycielskie i krzeselka dla nauczycieli

Komisja Przedmiotów Sportowo-obronnościowych:

- uwzględnić w planie zajęć warunek, że jednorazowo mogą mieć zajęcia WF max 3 grupy ćwiczebne.
- Zaplanować zawody z okazji „Dnia sportu” w terminie ok. 21 marca i terminem rezerwowym 1 czerwca
- Podejmować starania na rzecz budowy nowej sali gimnastycznej o parametrach spełniających wymogi rozgrywania zawodów międzyszkolnych.

- Odnowić (polakierować) parkiet na sali gimnastycznej
- Doposażyć siłownię szkolną w sprzęt do ćwiczeń dla grup żeńskich (dwa rowerki, dwa stepery), sprzęt terenowy do korfbalu oraz uzupełnienie piłek do ćwiczeń treningowych dla poszczególnych gier zespołowych.
- uwzględnić możliwość korzystania z boiska piłkarskiego przy planowaniu egzaminów maturalnych.
- zaplanować większą ilość godzin SKS.
- przeciwdziałać narastającemu problemowi zwolnień lekarskich z zajęć WF.
- Doposażyć świetlicę w gry planszowe szczególnie kilka kompletów do gry w szachy i 4 zegary. (do zorganizowania corocznego turnieju szachowego)
- Przygotowywać uczniów do startu w konkursie „Młodzież zapobiega pożarom”

Komisja Przedmiotów Zawodowych Geodezyjnych:

- prowadzić systematyczną pracę z grupą młodzieży najzdolniejszej pod kątem przygotowania do XXXIV OWGiK
- przygotowywać uczniów klasy IV do egzaminu zawodowego
- zaplanować ćwiczenia geodezyjne w nowym roku szkolnym tak, by nie odbywały się w ostatnim tygodniu roku szkolnego, ze względu na trwający w tym czasie egzamin zawodowy.
- podzielić na dwie grupy uczniów klasy IV na przedmiocie „specjalizacja” – zajęcia powinny być prowadzone przez 2 nauczycielki, w różnych godzinach lekcyjnych, ze względu na ograniczenia związane z liczbą tachimetrów,
- zaplanować ćwiczenia geodezyjne w nowym roku szkolnym tak, by nie odbywały się w ostatnim tygodniu roku szkolnego, ze względu na trwający w tym czasie egzamin zawodowy

Komisja Przedmiotów Zawodowych Mechanicznych:

- zwiększyć wyposażenie pracowni zajęć praktycznych i pracowni przedmiotowych w niezbędne pomoce dydaktyczne.
- przeprowadzić analizę wyników egzaminu zawodowego w zawodzie „mechanik pojazdów samochodowych” i „technik mechanik”, wyciągnąć wnioski i ustalić działania w celu poprawy wyników egzaminu.
- nowelizować na bieżąco wykaz podręczników do przedmiotów zawodowych.
- organizować w większej ilości wycieczki do zakładów pracy.
- zwiększyć uwagę na dyscyplinę, kulturę języka i zachowanie uczniów.
- brać czynny udział w różnego typu olimpiadach i konkursach.
- wprowadzać nowości techniczne na zajęciach praktycznych.
- opracować program poprawy frekwencji na zajęciach praktycznych.

Komisja Przedmiotów Zawodowych Żywnościowych:

- zorganizować koła zainteresowań o kierunku żywieniowo-hotelarskim i wprowadzić go do tygodniowego planu zajęć

Koordynator ds. komputeryzacji:

- Uruchomić/wdrożyć system dziennika elektronicznego (dla klas pierwszych)
- Zwiększyć prędkości łączy internetowych
- wcześniej informować o imprezach i uroczystościach odbywających się na terenie szkoły w celu przygotowania sprzętu foto video itp.
- zamontować wentylację (klimatyzację) w Sali 53 i 49 (pomieszczenia dla serwerów)
- doprowadzić instalację sieci komputerowej (montaż kabla i listew) do pozostałych pomieszczeń w szkole i na PZP (sale lekcyjne).
- przygotowywać sale jako pracownie multimedialne (montaż projektora, uchwyty sufitowe, ekranu, głośników)
- uruchomić internetowy katalog biblioteczny
- uruchomić –udostępnić podgląd obrazu z kamer w sieci Internet

Koordynator ds. wdn:

- Brak wniosków

Koordynator ds. szkolnego programu wychowawczego:

- Prowadzić stałą ewaluację kryteriów oceniania zachowania uczniów oraz kryteriów konkursu na najlepszą klasę w szkole

Świetlica:

- zakupić komplet gier planszowych.

Biblioteka:

- Modernizować komputery w MCI,
- Zakupić 2 płaskie monitory
- Zakupić 2 szafy biblioteczne
- Przydzielić dodatkową powierzchnię magazynową.

Pedagog:

- rozpoznawać indywidualne potrzeby uczniów oraz analizować przyczyny niepowodzeń szkolnych;
- określać formy i sposoby udzielania uczniom, w tym uczniom z wybitnymi uzdolnieniami, pomocy psychologiczno-pedagogicznej, odpowiednio do rozpoznanych potrzeb;
- organizować i prowadzić różne formy pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla uczniów, rodziców i nauczycieli;
- podejmować działania wychowawcze i profilaktyczne wynikające z programu wychowawczego szkoły i programu profilaktyki, w stosunku do uczniów, z udziałem rodziców i nauczycieli;
- wspierać działania wychowawcze i opiekuńcze nauczycieli, wynikające z programu wychowawczego szkoły i programu profilaktyki,
- działać na rzecz zorganizowania opieki i pomocy materialnej uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej

Doradca zawodowy:

- systematycznie diagnozować zapotrzebowania uczniów na informacje edukacyjne i zawodowe oraz na pomoc w planowaniu kształcenia i kariery zawodowej.
- gromadzić, aktualizować i udostępniać informacje edukacyjne i zawodowe właściwe dla danego poziomu kształcenia.
- wskazywać uczniom, rodzicom i nauczycielom dodatkowe źródła informacji na poziomie regionalnym, ogólnokrajowym, europejskim i światowych dotyczących rynku pracy
- udzielać indywidualnych porad uczniom i rodzicom
- prowadzić grupowe zajęcia aktywne, przygotowujące uczniów do świadomego planowania kariery roli zawodowej
- koordynować działalność informacyjno-doradcą prowadzoną przez szkołę
- wspierać w działaniach doradczych rodziców i nauczycieli poprzez organizowanie spotkań szkoleniowo-informacyjnych, udostępniać informacje i materiały do pracy z uczniami
- współpracować z RP w zakresie tworzenia i zapewniania ciągłości działań wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego, realizować działania z zakresu przygotowania uczniów do wyboru drogi zawodowej, zawartych w programie wychowawczym szkoły i programie profilaktyki
- współpracować z instytucjami wspierającymi wewnątrzszkolny system doradztwa zawodowego, w szczególności z PPP, w tym poradniami specjalistycznymi, oraz innymi instytucjami świadczącymi poradnictwo i specjalistyczną pomoc uczniom i rodzicom

Samorząd Szkolny ZSP w Żelechowie

- Konsultować terminy dyskotek i sposób ich organizacji z Samorządem Szkolnym.
- Uwzględnić zasadę „szczęśliwego numerka” (zwolnienie w danym dniu z odpowiedzi ustnych) w przypadku odpowiedzi ustnej z ostatnich lekcji na stopień.
- Zwiększyć zaangażowanie wychowawców klas w organizację wyborów do Samorządu Szkolnego oraz zachęcanie młodzieży do udziału w akcjach o charakterze charytatywnym.

3. Kalendarz roku szkolnego 2011/2012**sierpień 2011**

Dzień	Wydarzenie 1	przygotowuje	nadzór	Wydarzenie 2	przygotowuje	nadzór
30 wtorek	Rada Pedagogiczna Zatwierdzenie planu pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły	dyrekcja	Dyr. G.Szymczak			

wrzesień 2011

Dzień	Wydarzenie 1	przygotowuje	nadzór	Wydarzenie 2	przygotowuje	nadzór
1 czwartek	Rozpoczęcie roku szk. 2011/2012	Katarzyna Dębińska	w-ce dyr. M.Kostyra			
do 9 piątek	Zatwierdzenie planów pracy Komisji Przedm., świetlicy, pedagoga, biblioteki, doradcy zaw. Sam. Szkoln. i koordynatorów	P-cy komisji przedmiot., świetlica, pedagog, biblioteka, doradca zaw. Sam. Szkolny, koord. Wdn, koord.komput koord. wych..	w-ce dyr. M.Kostyra			
do 16 piątek	Złożenie wniosków o rozpoczęcie stażu n-li kontraktowych i mianowanych	n-le w procesie awansu zawodowego na stopień n-la dyplomowanego i mianowanego	dyr. G.Szymczak			
do 16 piątek	Wybór klasowych trójek	Wychowawcy klas	kier. M.Mosior			
18 niedziela	Wywiadówki wszystkich klas Wybory do RR (Zapoznanie z Regulaminami Szkoły i podpisanie oświadczeń o ich zapoznaniu)	Wychowawcy klas, nauczyciele, opiekunowie – internat, warsztaty	kier. M.Mosior	UWAGA ! N-I prowadzący wychowanie do życia w rodzinie ma obowiązek spotkania z rodzicami uczniów niepełnoletnich oraz uczniami pełnoletnimi na temat treści podręczników i środków dydaktycznych z zakresu tych zajęć		
do 18 niedziela	Zapoznanie i przypomnienie wszystkim uczniom i ich rodzicom prawnym opiekunom (Regulaminów Szkoły)	Wychowawcy klas	kier. M.Mosior			
do 23 piątek	zgłoszenie kandydatów do Uczniowskiego Samorządu Szkolnego	Wychowawcy klas	kier. M.Mosior			
do 30 piątek	Przeprowadzenie Mistrzostw Szkoły w LA	n-le wf	w-ce dyr. M.Kostyra			
do 30 piątek	Rada Pedagogiczna termin do ustalenia		Dyr. G.Szymczak			

październik 2011

Dzień	Wydarzenie 1	przygotowuje	nadzór	Wydarzenie 2	przygotowuje	nadzór
od 3 do 7	Wybory powszechne do Sam. Szkolnego	A. Kalata	kier. M.Mosior			
13 czwartek	Dzień KEN – akademia	A.Sztelmach	w-ce dyr. M.Kostyra			
14 piątek	Dzień KEN Dzień wolny od zajęć dydaktycznych					
31 pon.	Dzień wolny dodatkowo dla T, ZSZ					

listopad 2011

Dzień	Wydarzenie 1	przygotowuje	nadzór	Wydarzenie 2	przygotowuje	nadzór
1 wtorek	Święto Zmarłych dzień wolny od zajęć złożenie wiązanek na grobie patrona szkoły	Sam. Szkolny nadzór Opiekun Sam. Szkolnego	kier. M.Mosior			
10 czwartek	Akademia z okazji Święta Odzyskania Niepodległości	A.Bienias	w-ce dyr. M.Kostyra			
11 piątek	Dzień wolny Święto Odzyskania Niepodległości					
27 niedziela	Wywiadówka	Wszyscy wych.	kier. M.Mosior			

grudzień 2011

Dzień	Wydarzenie 1	przygotowuje	nadzór	Wydarzenie 2	przygotowuje	nadzór
do 16 piątek	Eliminacje klasowe Konkursu Wiedzy o Patronie Szkoły	A.Bienias E.Zaczek	w-ce dyr. M.Kostyra			
do 16 piątek	Wystawienie w dziennikach zajęć zagrożeń oceną niedostateczną i oceną naganną z zachowania				Wszyscy nauczyciele	
do 22 czwartek	Powiadomienie uczniów i ich rodziców prawnych opiekunów o przewidywanych zagrożeniach				Wychowawcy klas	
23 piątek	ZIMOWA PRZERWA ŚWIĄTECZNA					
24 sobota						
25 niedziela						
26 pon.						
27 wtorek						
28 środa						
29 czwartek						
30 piątek						
31 sobota						

styczeń 2012

Dzień	Wydarzenie 1	przygotowuje	nadzór	Wydarzenie 2	przygotowuje	nadzór
1 niedziela	NOWY ROK – Dzień wolny					
2 pon.	Pierwszy dzień zajęć po przerwie świątecznej					
do 5 czwartek	Wystawienie ocen na koniec I sem.					
6 piątek	Święto Trzech Króli – dzień wolny					
7 sobota	Planowane zabawy półmetkowe	Wych. właściwych klas	w-ce dyr. M.Kostyra			
10 wtorek	Rada Pedagogiczna Klasyfikacyjna		Dyr. G.Szymczak			
13 piątek	Koniec I semestru					
14 sobota	Studniówka IV T	Wych. właściwych klas	w-ce dyr. M.Kostyra			
15 niedziela						
16 pon.						
17 wtorek						
18 środa						
19 czwartek						
20 piątek						
21 sobota						
22 niedziela						
23 pon.						
24 wtorek						
25 środa						
26 czwartek						
27 piątek						
28 sobota						
29 niedziela						

Ferie zimowe

30 pon.	Początek II semestru					
------------	-------------------------	--	--	--	--	--

luty 2012

Dzień	Wydarzenie 1	przygotowuje	nadzór	Wydarzenie 2	przygotowuje	nadzór
do 3 piątek	zabawa karnawałowa dla dzieci pracowników szkoły	M.Głębicka Opiekun Sam. Szkolnego	w-ce dyr. M.Kostyra			
5 niedziela	Wywiadówka semestralna	Wszyscy wychowawcy	kier. M.Mosior			
8 środa	Ślubowanie klas I, prezentacje klas I, Finał Konkursu Wiedzy o Patronie	A.Bienias, E.Zaczek	w-ce dyr. M.Kostyra			

marzec 2012

Dzień	Wydarzenie 1	przygotowuje	nadzór	Wydarzenie 2	przygotowuje	nadzór
8 środa	Dzień Kobiet Akademia	T Odziemczyk G.Głębicki	w-ce dyr. M.Kostyra			
10 sobota 11 niedziela	XIII Otwarte Mistrzostwa Szkoły w tenisie stołowym	n-le WF	w-ce dyr. M.Kostyra			
21 środa	Szkolny dzień Sportu	n-le WF	w-ce dyr. M.Kostyra			
24 sobota	Dzień Otwarty Szkoły Lekcje ZSZ z dnia 08.06.12 (plan piątkowy)	Wszyscy n-le	w-ce dyr. M.Kostyra			
do 30 piątek	Wystawienie w dziennikach zajęć ewentualnych zagrożeń oceną niedostateczną i oceną naganną z zachowania w klasach maturalnych				Wszyscy nauczyciele	

kwiecień 2012

Dzień	Wydarzenie 1	przygotowuje	nadzór	Wydarzenie 2	przygotowuje	nadzór
5 czwartek	WIOSENNA PRZERWA ŚWIĄTECZNA					
6 piątek						
7 sobota						
8 niedziela						
9 pon.						
10 wtorek						
11 środa	Pierwszy dzień zajęć po przerwie świątecznej					

do 13 piątek	Powiadomienie uczniów i ich rodziców prawnych opiekunów o przewidywanych zagrożeniach w klasach maturalnych	Wychowawcy klas				
do 20 piątek	Ostateczny termin wystawienia ocen końcowych w klasach maturalnych Złożenie ewentualnych podań o egzamin klasyfikacyjny					
22 niedziela	Wywiadówka Powiadomienie rodziców o ewentualnych zagrożeniach	Wychowawcy klas	kier. M.Mosior			
23 pon.	Ewentualne egzaminy klasyfikacyjne		w-ce dyr. M.Kostyra			
24 wtorek	Rada Pedagogiczna Klasyfikacyjna IV T		Dyr. G.Szymczak			
28 czwartek	Akademia z okazji Święta Konstytucji 3-go Maja	A.Kalata	w-ce dyr. M.Kostyra			
29 piątek	Koniec zajęć w kl. IV T Pożegnanie absolwentów Akademia	I.Tomasiewicz -Kwas	w-ce dyr. M.Kostyra			
30 pon.	<i>Rozdanie świadectw</i> Dzień dodatkowo wolny dla T, ZSZ					

maj 2012

Dzień	Wydarzenie 1	przygotowuje	nadzór	Wydarzenie 2	przygotowuje	nadzór
1 wtorek	Święto Pracy – dzień wolny					
2 środa	Dzień dodatkowo wolny dla T, ZSZ					
3 czwartek	Święto Konstytucji 3-go Maja – dzień wolny					
4-25	Część ustna egzaminu maturalnego	Szczegółowy harmonogram matur ustali przewodniczący szkolnego zespołu egzaminacyjnych				
4 piątek	Egzamin maturalny j.polski PP 9.00 Dzień dodatkowo wolny dla T, ZSZ	Język polski				
7 pon.	Egzamin maturalny j.polski PR 9.00					

od 7 pon.	Rozpoczęcie kursu II stopnia mps 4 tyg. (7V-01VI) PZP przy ZSP	n-le PZP	Kierownik K.Zatyka			
8 wtorek	Egzamin maturalny matematyka PP 9.00 Dzień dodatkowo wolny dla T, ZSZ	Matematyka				
9 środa	Egzamin maturalny matematyka PR 9.00					
10 czwartek	Egzamin maturalny j.angielski PP 9.00 PR 10.00 dzień dodatkowo wolny T	j.angielski				
11 piątek	Egzamin maturalny wos PP PR 9.00 fizyka PP PR 14.00					
14 pon.	Egzamin maturalny biologia PP PR 9.00 historia PPPR14.00					
15 wtorek	Egzamin maturalny chemia PPPR14.00					
16 środa	Egzamin maturalny j.niem. PP 9.00 j.niem. PR 14.00					
17 czwartek	Egzamin maturalny geografia PP PR 9.00					
18 piątek	Egzamin maturalny j.ros. PP 9.00 j.ros. PR 14.00					
do 18 piątek	Wystawienie w dziennikach zajęć zagrożeń oceną niedostateczną i oceną naganną z zachowania w kl. kończących ZSZ				Wszyscy nauczyciele	
21 pon.	Egzamin maturalny j.fran. PP 9.00 j.fran. PR 14.00					

czerwiec 2012

Dzień	Wydarzenie 1	przygotowuje	Nadzór	Wydarzenie 2	przygotowuje	nadzór
do 1 piątek	Powiadomienie uczniów i ich rodziców prawnych opiekunów o przewidywanych zagrożeniach w kl. kończących ZSZ				Wychowawcy klas	
do 1 piątek	Wystawienie w dziennikach zajęć zagrożeń oceną niedostateczną i oceną naganną z zachowania w pozostałych klasach				Wszyscy nauczyciele	
do 1 piątek	Powiadomienie uczniów i ich rodziców prawnych opiekunów o przewidywanych zagrożeniach w pozostałych klasach				Wychowawcy klas	

do 6 środa	Ostateczny termin wystawienia ocen końcowych w klasach kończących ZSZ Złożenie podań o egzaminy klasyfikacyjne i poprawkowe					
7 czwartek	Boże Ciało dzień wolny					
8 piątek	Dzień dodatkowo wolny T, ZSZ					
11 pon.	Ewentualne egzaminy klasyfikacyjne uczniów klas kończących ZSZ					
13 środa	Rada Pedagog. klasyfikacyjna klas kończących ZSZ		Dyr. G.Szymczak			
15 piątek	Zakończenie zajęć w klasach kończących ZSZ akademia <u>Rozdanie świadectw</u>	E.Zaczek	w-ce dyr. M.Kostyra			
18 pon.	Etap pisemny godz. 12.00 dzień dodatkowo wolny T, ZSZ	Egzaminy potwierdzające kwalifikacje zawodowe w Zasadniczych Szkołach Zawodowych i Technikach Zawodowych – Szczegółowy harmonogram ustali dyrektor OKE				
19 wtorek	Etap praktyczny Technika dzień dodatkowo wolny T					
20 środa	Etap praktyczny Technika dzień dodatkowo wolny T					
21 czwartek	Etap praktyczny Technika					
22 piątek	Etap praktyczny Technika					
do 22 piątek	Ostateczny termin wystawienia ocen końcowych w pozostałych klasach Złożenie podań o egzaminy klasyfikacyjne i poprawkowe					
25 pon.	Ewentualne egzaminy klasyfikacyjne					
26 wtorek	Rada Pedagogiczna klasyfikacyjna					
29 piątek	Zakończenie roku szkolnego 2011/2012	D.Znamirowska -Kalata	w-ce dyr. M.Kostyra			

lipiec 2012

od 2 pon.	Rekrutacja do klas pierwszych	<u>Komisja Rekrutacyjna</u>	w-ce dyr. M.Kostyra			
6 piątek	Rada Pedagogiczna podsumowująca rok szkolny 2011/2012					
od 2 lipca do 10 sierpnia	Egzaminy potwierdzające kwalifikacje zawodowe etap praktyczny w Zasadniczych Szkołach Zawodowych Szczegóły harmonogram ustali dyrektor OKE					

sierpień 2012

Dzień	Wydarzenie 1	przygotowuje	nadzór	Wydarzenie 2	przygotowuje	nadzór
21 wtorek	Egzamin pisemny poprawkowy - matura	godz. 9.00	Dyr. G.Szymczak			
od 20 do 24	Egzamin ustny poprawkowy - matura		Dyr. G.Szymczak			
27 pon.	Egzaminy poprawkowe		Dyr. G.Szymczak			
28 wtorek	Egzaminy poprawkowe		Dyr. G.Szymczak			
29 środa	Egzaminy poprawkowe		Dyr. G.Szymczak			
30 czwartek	Rada Pedagogiczna		Dyr. G.Szymczak			
31 piątek	Wydanie dyplomów zawodowych		Dyr. G.Szymczak			

wrzesień 2012

Dzień	Wydarzenie 1	przygotowuje	nadzór	Wydarzenie 2	przygotowuje	nadzór
3 pon.	Rozpoczęcie roku szk. 2012/2013	G.Bienias	w-ce dyr. M.Kostyra			

4. Terminarz wychowawcy klasy

wrzesień 2011

należy poinformować uczniów i rodziców (prawnych opiekunów) o:

- obowiązującym statucie szkoły (zwłaszcza klasy pierwsze)
- obowiązującym wewnątrzszkolnym systemie oceniania, w tym zwłaszcza o wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów, warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej ocenie klasyfikacyjnej z obowiązujących zajęć edukacyjnych oraz warunkach i sposobie, a także kryteriach oceniania zachowania oraz warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania
- obowiązujących przepisach dotyczących egzaminu maturalnego (klasy maturalne)
- obowiązujących przepisach dotyczących egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe (klasy kończące ZSZ i TZ – zapoznanie z informatorami o egzaminie zawodowym)
- programie wychowawczym, programie profilaktyki
- o możliwości (w uzasadnionych przypadkach) uzyskania zwolnień lekarskich z zajęć informatyki i WF (zwolnienia na odpowiednim druku szkolnym)

do 9 września – wszyscy wychowawcy przygotowują zestawienia statystycznych o klasie (imię, nazwisko, gmina, powiat, miejsce zamieszkania, dojazd (km), internat, stacja, jaki język obcy jako pierwszy, jako drugi zaznaczyć na listach w dzienniku)

do 16 września - wychowawcy klas pierwszych wielozawodowych powinni skontrolować podpisane przez uczniów i pracodawców umowy o praktykę w celu przygotowania zawodowego

do 16 września - należy przeprowadzić wybory Samorządu Klasowego oraz w trakcie spotkania z rodzicami 18 września - Klasowej Rady Rodziców i przedstawiciela do Szkolnej Rady Rodziców.

18 września - należy zebrać od rodziców (prawnych opiekunów) uczniów niepełnoletnich oraz od uczniów pełnoletnich pisemne deklaracje związane z udziałem w zajęciach religii oraz zajęciach dotyczących wiedzy o życiu seksualnym człowieka, zasadach świadomego i odpowiedzialnego rodzicielstwa, o wartości rodziny, życia w fazie prenatalnej oraz metodach i środkach świadomej prokreacji

18 września - nauczyciele prowadzący zajęcia z zakresu wychowania do życia w rodzinie oraz wychowawcy klas mają obowiązek przeprowadzić spotkania z rodzicami uczniów niepełnoletnich oraz uczniami pełnoletnimi na temat treści podręczników i środków dydaktycznych z zakresu zajęć dotyczących wiedzy o życiu seksualnym człowieka, zasadach świadomego i odpowiedzialnego rodzicielstwa, o wartości rodziny, życia w fazie prenatalnej oraz metodach i środkach świadomej prokreacji

do 19 września – zebranie składek na ubezpieczenie uczniów

do końca września - wychowawcy wszystkich klas wielozawodowych powinni przygotować zestawienia zawodów i miejsc praktyk (dane o kwalifikacjach zawodowych i pedagogicznych instruktorów na praktykach, dane o zakładzie numery NIP i REGON zakładu) oraz sprawdzić

dane osobowe uczniów (imiona, nazwisko, data i miejsce urodzenia, adres, imiona rodziców, pesel)

do końca września - należy stworzyć w uzgodnieniu z zespołem klasowym - Klasowy Program Wychowawczy na bieżący rok szkolny

do końca września - należy założyć arkusze ocen dla uczniów klas pierwszych

do końca września – należy zebrać od uczniów klas maturalnych wstępne deklaracje pisemne, o których mowa w rozporządzeniu dotyczącym egzaminu maturalnego (jakie przedmioty będą zdawać na egzaminie jako obowiązkowe i dodatkowe, na jakim poziomie będą zdawać egzamin ustny z języka obcego, jaki temat wybierają z listy tematów na ustny egzamin z języka polskiego, jakie środowisko komputerowe wybierają na egzamin z informatyki, informacje o chorobie lub niepełnosprawności uprawniającej do szczególnych warunków przeprowadzenia egzaminu)

do końca września – wychowawcy klas pierwszych w porozumieniu z nauczycielami historii przygotowanie uczniów do udziału w Konkursie Wiedzy o Patronie Szkoły

do końca września – rozpatrzenie przez wychowawców klas podań o częściowe umorzenie odpłatności za dzierżawę szafek ubraniowych

październik 2011

do 15 października – Uczniowie przystępujący do egzaminu maturalnego i egzaminu zawodowego, którzy ubiegają się o prawo przystąpienia do egzaminu maturalnego w warunkach i formie dostosowanych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych, są obowiązani złożyć dyrektorowi szkoły wnioski o dostosowanie warunków i formy egzaminu wraz z opinią wydaną przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną lub orzeczeniem o potrzebie indywidualnego nauczania lub orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego.

Opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej powinna być wydana nie wcześniej niż **cztery lata** przed terminem egzaminu i nie później niż **do 30 września** roku szkolnego, w którym odbywa się egzamin maturalny.

grudzień 2011

do 16 grudnia – wychowawcy klas kończących Technikum i Zasadniczą Szkołę Zawodową - przyjmują deklarację (od uczniów klas kończących Technikum i Zasadniczą Szkołę Zawodową) o przystąpieniu do egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe.

do 16 grudnia - wystawienie w dzienniku zajęć zagrożeń oceną niedostateczną i oceną naganną z zachowania

do 22 grudnia - powiadomienie uczniów i ich rodziców prawnych opiekunów o przewidywanych zagrożeniach

styczeń 2012

do 5 stycznia – należy wystawić wszystkie oceny w klasach za I semestr

9 stycznia – należy złożyć do w-ce dyr. Arkusze Informacyjne o klasie na radę

marzec 2012

na dwa miesiące przed terminem pisemnej części egzaminu maturalnego - przekazanie uczniom informacji o materiałach i przyborach pomocniczych z których mogą korzystać zdający w części pisemnej egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów

do 30 marca - wystawienie w dzienniku zajęć zagrożeń oceną niedostateczną i oceną naganną z zachowania w klasach maturalnych

kwiecień 2012

do 13 kwietnia - wysłanie zawiadomień o ewent. zagrożeniach ocenami ndst w kl. maturalnych

do 20 kwietnia – złożenie podań o ewentualne egzaminy klasyfikacyjne w kl. maturalnych

23 kwietnia – ewentualne egzaminy klasyfikacyjne uczniów klas maturalnych

30 kwietnia – wydanie świadectw ukończenia szkoły uczniom klas maturalnych

maj 2012

do 18 maja – należy poinformować uczniów w kl. kończących ZSZ (wstawić ołówkiem w dzienniku klasy) o przewidywanych ocenach niedostatecznych i ocenach nagannych z zachowania

do 28 maja – poinformowanie uczniów z klas kończących ZSZ (i rodziców lub prawnych opiekunów) o przewidywanych dla nich ocenach klasyfikacyjnych

czerwiec 2012

do 1 czerwca – Wystawienie w dziennikach zajęć zagrożeń oceną niedostateczną i oceną naganną z zachowania uczniów z pozostałych klas

do 1 czerwca – poinformowanie uczniów w pozostałych klasach o przewidywanych ocenach niedostatecznych i ocenach nagannych z zachowania

do 1 czerwca – poinformowanie uczniów z pozostałych klas (i rodziców lub prawnych opiekunów) o przewidywanych dla nich ocenach klasyfikacyjnych

do 6 czerwca – Ostateczny termin wystawienia ocen końcowych oraz złożenie ewentualnych podań o egz. klasyfikacyjne uczniów kl. kończących Zasadniczą Szkołę Zawodową

11 czerwca – ewentualne egzaminy klasyfikacyjne uczniów klas kończących ZSZ

15 czerwca – wydanie świadectw ukończenia uczniom kończącym ZSZ

na dwa dni przed terminem Rady Pedagogicznej Klasyfikacyjnej - należy złożyć u w-ce dyr. Arkusze Informacyjne o Klasie

najpóźniej w przeddzień Rady Pedagogicznej Klasyfikacyjnej - należy zebrać od uczniów podania o egzaminy klasyfikacyjne i egzaminy poprawkowe

najpóźniej do Rady Pedagogicznej Klasyfikacyjnej - należy dopilnować zebrania przez uczniów swoich klas kart obiegowych

do 22 czerwca – Ostateczny termin wystawienia ocen końcowych oraz złożenie ewentualnych podań o egz. klasyfikacyjne w pozostałych klasach.

25 czerwca – ewentualne egzaminy klasyfikacyjne uczniów pozostałych klas

29 czerwca – wydanie świadectw promocyjnych

5. Terminarz nauczyciela przedmiotu

wrzesień 2011

najpóźniej do końca 1 dekady września 2011 – nauczyciele języka polskiego przedstawiają uczniom szkolną listę tematów na ustny egzamin maturalny

do 9 września należy złożyć do dyrektora wnioski o dopuszczenie programów nauczania na rok 2011/12

do 9 września należy uzupełnić dane w dziennikach zajęć – nazwy i numery stosowanych programów nauczania

do 16 września – złożenie u wychowawców klas i w bibliotece szkolnej wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z nauczanego przedmiotu, sposobów sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów, warunków i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej ocenie klasyfikacyjnej z przedmiotu nauczanego (również wersje elektroniczne Przedmiotowych Systemów Oceniania do umieszczenia na stronie internetowej szkoły)

grudzień 2011

do końca grudnia 2011 – nauczyciele języka polskiego przygotowują listy tematów na ustną część egzaminu maturalnego w sesji 2012/2013

styczeń 2012

do 5 stycznia 2012 - wystawienie przewidywanych ocen na koniec I semestru

marzec 2012

do 30 marca – poinformowanie uczniów klas maturalnych (i wstawienie ołówkiem w dziennikach) o ewentualnych zagrożeniach ocenami ndst i ocenami nagannymi z zachowania

kwiecień 2012

do 23 kwietnia – wystawienie ocen końcowych w klasach maturalnych

maj 2012

do 18 maja należy poinformować uczniów w klasach kończących ZSZ (i zapisać ołówkiem w dzienniku zajęć) o przewidywanych ocenach klasyfikacyjnych

czerwiec 2012

do 1 czerwca należy poinformować uczniów w pozostałych klasach (i zapisać ołówkiem w dzienniku zajęć) o przewidywanych ocenach klasyfikacyjnych

do 6 czerwca – wystawienie ocen końcowych dla uczniów klas kończących ZSZ

do 15 czerwca - należy podać uczniom wykaz podręczników i innych książek (obowiązkowych i nadobowiązkowych) przewidywanych na przyszły rok szkolny. (również w wersji elektronicznej wykaz podręczników na stronie internetowej szkoły).

do 22 czerwca – wystawienie ocen rocznych w pozostałych klasach

do końca czerwca należy złożyć zestawy pytań na egzaminy poprawkowe

6. Opiekunowie pomieszczeń dydaktycznych i pomocy naukowych

Lp	Sala szkoła	nr	opiekun
1	Prac. jęz. polskiego	35	mgr B.Dudek
2	Prac. jęz. polskiego	39	mgr A.Kalata
3	Multimedialna Prac. jęz. polskiego	38	mgr D.Kalata mgr A.Kalata
4	Prac. hist.	30	mgr E.Zaczek
5	Izba tradycji	30a	mgr A.Bienias
6	Prac. matematyki	34	mgr E.Szymczak
7	Prac. matematyki	20	mgr A.Lasocka
8	Prac. komputerowa 1	53	mgr H.Szaniawska
9	Prac. komputerowa 2	49	mgr K.Koźlak
10	Prac. fizyczna	33	mgr B.Lipińska-Lewuszevska
11	Prac. jęz. niemieckiego	49a	mgr Ł.Żądęlek
12	Prac. PO	41	mgr G.Bienias
13	Prac. geografii	57	mgr E.Biernacka, T.Ekiert
14	Prac. biologii	60	mgr J.Kulikowska
15	Prac. fotogrametrii	59	mgr M.Zagórska
16	Prac. geodezji	55	mgr E.Gula
17	Prac. chemiczna	52	mgr I.Tomasiewicz-Kwas
18	Sala świetlic A	21	Ks1 Adam Kulik
19	Sala świetlic B	22	Ks2 Adrian Komar
20	Sala gimnast. w szk.	---	mgr E.Odziemczyk
21	Sala WF (po bibliotece) siłownia	23	mgr T.Odziemczyk
22	Salka rehabilitacyjna	---	mgr K.Dębińska
23	Boisko szkolne	---	mgr T.Odziemczyk
24	Szatnie w bloku WF	---	mgr G.Głębicki
25	Pokój n-lski WF	---	mgr A.Wałachowska
26	Biblioteka	---	mgr I.Basak mgr H.Gula
27	Czytelnia	---	mgr I.Basak mgr H.Gula
28	Świetlica	---	mgr M.Głębicka mgr A.Sztelmach
29	Pracownia językowa1 ang (nowy int)	A1	W.Majek, mgr M.Brodowska
30	Pracownia językowa2 ang. (nowy int)	A2	mgr A.Połów, A.Jędrzych
31	Pracownia językowa3 ros. (nowy int)	R1	mgr M.Chmielak
32	Pracownia językowa4 ros. (nowy int)	R2	J.Wojtasik

Lp	Sala PZP	nr	opiekun
1	Świetlica uczniowska	2A	Elżbieta Zatyka Bryzek
2	Pracownia technologii żywienia I	3	Maja Dębińska, Elżbieta Zatyka-Bryzek
3	Pracownia technologii żywienia II	8	Jolanta Próchniewicz, Sylwia Zatyka
4	Pracownia technologii żywienia III	9	Iwona Jończyk
5	Mechanika pojazdowa II	14	Stanisław Prządka
6	Prac. komputer. technik wytwarz.	16	Tadeusz Zajma
7	Obrabiarki różne	17	Andrzej Sochacki
8	Remonty	20	Sławomir Wałachowski
9	Tokarki	22	Tadeusz Zajma
10	Kuźnia	23	Sławomir Wałchowski
11	Sala lekcyjna I	24A	Tadeusz Zajma
12	Mechanika pojazdowa III	25	Józef Gula
13	Diagnostyka	26	Krzysztof Cegiełka
14	Mechanika pojazdowa I	27	Mirosław Jurzysta
15	Pracownia mechaniki	28	Kazimierz Kulikowski
16	Pracownia gospodarstwa domowego	29	Wioletta Szymaniuk
17	Sala lekcyjna II	30	Bożena Zatyka

7. Program zadań dydaktycznych

a) Przewodniczący i składy komisji przedmiotowych

lp	Komisja	Skład		
		Lp	Stanowisko	nauczyciel
1	Komisja przedmiotów humanistycznych	1	Przewodniczący	mgr A.Kalata
		2	Członkowie :	mgr I.Basak
		3		mgr A.Bienias
		4		mgr M.Brodowska
		5		mgr M.Chmielak
		6		mgr B.Dudek
		7		mgr H.Gula
		8		mgr A.Jędrych
		9		W.Majek
		10		mgr A.Połów
		11		mgr E.Szarek
		12		mgr A.Sztelmach
		13		J.Wojtasik
		14		mgr E.Zaczek
		15		mgr E.Zatyka
		16		mgr D.Znamirowska-Kalata
		17		mgr Ł.Żądętek

2	komisja przedmiotów ścisłych	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13	Przewodniczący Członkowie:	mgr I.Tomasiewicz-Kwas mgr E.Biernacka mgr T.Ekiert mgr A.Koźlak mgr K.Koźlak mgr A.Lasocka mgr B.Lewuszcwska mgr J.Mucha mgr K.Osial mgr M.Owczarczyk mgr M.Rodak mgr E.Szymczak mgr G.Szymczak
3	komisja przedmiotów geodezyjnych	1 2 3 4	Przewodniczący Członkowie:	mgr E.Gula mgr H.Szaniawska mgr M.Zagórska mgr B.Długaszek
4	komisja przedmiotów sportowo-obronnościowych	1 2 3 4 5 6 7 8 9	Przewodniczący Członkowie:	mgr T.Odziemczyk mgr R.Barański mgr G.Bienias mgr K.Dębińska mgr G.Głębicki mgr M.Kostyra mgr E.Odziemczyk mgr A.Sochacki mgr A.Walachowska
5	komisja przedmiotów zawodowych mechanicznych	1 2 3 4 5 6 7 8 9	Przewodniczący Członkowie:	mgr S.Walachowski K.Cegielka J.Gula M.Jurzysta mgr K.Kulikowski S.Prządka mgr A.Sochacki inż. T.Zajma mgr K.Zatyka
6	komisja przedmiotów zawodowych gastronomiczno-hotelarskich	1 2 3 4 5 6 7 8	Przewodniczący Członkowie:	mgr I.Jończyk M.Dębińska mgr J.Kulikowska mgr J.Próchniewicz W.Szymaniuk S.Zatyka mgr B.Zatyka E.Zatyka-Bryzek

b) Harmonogram zadań dydaktycznych

Lp.	Zadanie	odpowiedzialni	termin	Nadzór
1.	<i>Przeprowadzenie testów sprawdzających nabyte umiejętności zgodnie ze standardami wymagań egzaminacyjnych ze wszystkich przedmiotów humanistycznych i ścisłych</i>	P-cy Komisji Przedmiotów Ogólnokształcących Humanistycznych i Ścisłych	I semestr	w-ce dyr. M.Kostyra
2.	<i>Zorganizowanie konsultacji dla maturzystów</i>	Nauczyciele j. polskiego Nauczyciele matematyki Nauczyciele j.obcych	Cały rok	w-ce dyr. M.Kostyra
3.	<i>Dostosowywanie metod nauczania dla uczniów z orzeczeniami o dysfunkcjach.</i>	Nauczyciele j. polskiego j.angielskiego, j.rosyjskiego, historii	wrzesień, październik 2011	w-ce dyr. M.Kostyra
4.	<i>Przeprowadzenie zajęć dydaktyczno – wyrównawczych dla uczniów klas maturalnych w celu lepszego przygotowania do matury ustnej i pisemnej z języka polskiego i języków obcych.</i>	Nauczyciele j. polskiego i j.obcych w klasach maturalnych	Cały rok	w-ce dyr. M.Kostyra
5.	<i>Przeprowadzenie próbnej pisemnej matury z języka polskiego języków obcych i historii, wos-u dla wszystkich maturzystów oraz próbnego ustnego egzaminu maturalnego języka polskiego dla wybranych uczniów</i>	Nauczyciele j. polskiego i j.obcych w klasach maturalnych, n-le wos i historii	grudzień/ listopad 2011 styczeń 2012 marzec 2012	w-ce dyr. M.Kostyra
6.	<i>Systematyczna analiza wyników próbnych egzaminów maturalnych i egzaminów maturalnych oraz ewaluacja podejmowanych działań</i>	Wszyscy nauczyciele przedmiotów maturalnych	Cały rok	w-ce dyr. M.Kostyra
7.	<i>Organizacja konkursów i podejmowanie innych inicjatyw, służących popularyzacji nauki języków obcych.</i>	Nauczyciele j.obcych	Cały rok	w-ce dyr. M.Kostyra
8.	<i>Przygotowanie młodzieży do udziału w Sympozjum Kościuszkowskim.</i>	A.Bienias, E.Zaczek	wrzesień, październik 2011	w-ce dyr. M.Kostyra
9.	<i>Popularyzacja postaci Patrona Szkoły i przeprowadzenie konkursu</i>	A.Bienias, E.Zaczek	listopad 2011 marzec 2012	w-ce dyr. M.Kostyra

10.	<i>Aktywizacja czytelnictwa młodzieży, także w klasach zasadniczej szkoły zawodowej</i>	n-le j.polskiego	Cały rok	w-ce dyr. M.Kostyra
11.	<i>Udział w konkursach recytatorskich organizowanych przez PODN Garwolinie.</i>	n-le j.polskiego	Cały rok	w-ce dyr. M.Kostyra
12.	<i>Zorganizowanie dla uczniów wyjazdu na pokazy doświadczeń z fizyki (UMCS w Lublinie).</i>	B.Lewuszevska	wrzesień 2011	w-ce dyr. M.Kostyra
13.	<i>Prowadzenie konsultacji dla uczniów klas pierwszych i maturzystów z matematyki, fizyki, chemii, geografii, prawa i ekonomii przedsiębiorstw</i>	Wszyscy n-le Komisji Przedmiotów Ścisłych	Cały rok	w-ce dyr. M.Kostyra
14.	<i>Przygotowanie grupy młodzieży do udziału w konkursie matematycznym „KANGUR” oraz OXFORDPLUS.</i>	n-le matematyki	Cały rok	w-ce dyr. M.Kostyra
15.	<i>Przeprowadzenie turnieju między przedmiotowego w klasach drugich.</i>	B.Lewuszevska, I.Kwas, A.Lasocka, E.Szymczak, E.Biernacka, T.Ekiert	październik 2011	w-ce dyr. M.Kostyra
16.	<i>Przygotowanie uczniów do udziału w turnieju wiedzy matematycznej w Siedlcach oraz udział w konkursie internetowym „MATMIX”</i>	n-le matematyki	I semestr	w-ce dyr. M.Kostyra
17.	<i>Przygotowanie uczniów kl. IV technikum i uczniów kończących zasadniczą szkołę zawodową do egzaminu zawodowego.</i>	M.Rodak, K.Osial	Cały rok	w-ce dyr. M.Kostyra
18.	<i>Przygotowanie młodzieży do olimpiady z przedsiębiorczości</i>	M.Rodak, K.Osial	Cały rok	w-ce dyr. M.Kostyra
19.	<i>Przygotowanie młodzieży do udziału w olimpiadzie wiedzy ekonomicznej.</i>	M.Rodak, K.Osial	Cały rok	w-ce dyr. M.Kostyra
20.	<i>Przygotowanie młodzieży do udziału w SIGG.</i>	M.Rodak, K.Kulikowski	Cały rok	w-ce dyr. M.Kostyra
21.	<i>Przeprowadzenie sprawdzianów w klasach II i III z matematyki</i>	A.Lasocka, E.Szymczak	I semestr	w-ce dyr. M.Kostyra
22.	<i>Prowadzenie zajęć dodatkowych z matematyki na poziomie rozszerzonym</i>	E.Szymczak	Cały rok	w-ce dyr. M.Kostyra
23.	<i>Zorganizowanie kółka ekonomicznego</i>	M.Rodak	II semestr	w-ce dyr. M.Kostyra

24.	<i>Organizowanie dwa razy w semestrze zebrania Komisji Przedmiotowej w celu kontroli realizacji planu pracy.</i>	Tomasz Odziemczyk	Cały rok	w-ce dyr. M.Kostyra
25.	<i>Omówienie założeń programowych poszczególnych klas i dostosowanie ich do aktualnej bazy sportowej szkoły.</i>	Nauczyciele WF	Cały rok	w-ce dyr. M.Kostyra
26.	<i>Kształtowanie świadomości w przestrzeganiu regulaminów obowiązujących na zajęciach wf i przepisów bhp.</i>	Nauczyciele WF	Cały rok	w-ce dyr. M.Kostyra
27.	<i>Propagowanie różnych form aktywnego wypoczynku</i>	Nauczyciele WF	Cały rok	w-ce dyr. M.Kostyra
28.	<i>Wdrażanie i ewaluacja planów wynikowych dla oddziałów klasowych o trzyletnim i czteroletnim okresie nauczania</i>	Nauczyciele WF	Cały rok	w-ce dyr. M.Kostyra
29.	<i>Harmonijna realizacja wszystkich działów programowych, wdrażanie uczniów do samokontroli i samooceny.</i>	Nauczyciele WF	Cały rok	w-ce dyr. M.Kostyra
30.	<i>Dokonywanie systematycznej oceny uczniów z przedmiotu.</i>	Nauczyciele WF	Cały rok	w-ce dyr. M.Kostyra
31.	<i>Przeprowadzanie jesiennych i wiosennych badań sprawności fizycznej uczniów.</i>	Nauczyciele WF	Cały rok	w-ce dyr. M.Kostyra
32.	<i>Zorganizowanie szkoleń w sekcjach specjalistycznych.</i>	Nauczyciele WF	Cały rok	w-ce dyr. M.Kostyra
33.	<i>Prowadzenie ćwiczeń korekcyjnych w trakcie lekcji wychowania fizycznego.</i>	Nauczyciele WF	Cały rok	w-ce dyr. M.Kostyra
34.	<i>Zwrócenie szczególnej uwagi na uczniów z wadami postawy.</i>	Nauczyciele WF	Cały rok	w-ce dyr. M.Kostyra
35.	<i>Zorganizowanie XIII Otwartych Mistrzostw Szkoły w tenisie stołowym.</i>	Nauczyciele WF	marzec 2012	w-ce dyr. M.Kostyra
36.	<i>Organizacja Dnia Sportu Szkolnego.</i>	Nauczyciele WF	Cały rok	w-ce dyr. M.Kostyra
37.	<i>Zorganizowanie Mistrzostw Szkoły w biegach przełajowych</i>	Nauczyciele WF	Cały rok	w-ce dyr. M.Kostyra

38.	<i>Udział w międzyszkolnych zawodach sportowych.</i>	<p><u>Pływanie:</u> Tomasz Odziemczyk, oraz pozostali nauczyciele,</p> <p><u>Pilka nożna:</u> Grzegorz Głębicki</p> <p><u>Pilka ręczna:</u> Agnieszka Wałachowska,</p> <p><u>LA:</u> Tomasz Odziemczyk, Edyta Odziemczyk</p> <p><u>Tenis stołowy:</u> Grzegorz Głębicki</p> <p><u>Siatkówka:</u> Tomasz Odziemczyk, Katarzyna Dębińska,</p> <p><u>Biegi przełajowe:</u> Tomasz Odziemczyk, Edyta Odziemczyk</p> <p><u>Koszykówka:</u> Edyta Odziemczyk,</p> <p><u>Gimnastyka:</u> A. Wałachowska</p> <p><u>Taniec cheerleaders:</u> Edyta Odziemczyk,</p>	Cały rok	w-ce dyr. M.Kostyra
39.	<i>Przygotowanie uczniów do reprezentowania szkoły w zawodach międzyszkolnych.</i>	Nauczyciele WF	Cały rok	w-ce dyr. M.Kostyra
40.	<i>Kształtowanie wśród uczniów nawyku dążenia do osiągania wysokiego poziomu kondycji fizycznej.</i>	Nauczyciele WF	Cały rok	w-ce dyr. M.Kostyra
41.	<i>Rozwijanie wśród młodzieży umiejętności organizowania zajęć w wybranych dziedzinach rekreacyjno - sportowych.</i>	Nauczyciele WF	Cały rok	w-ce dyr. M.Kostyra
42.	<i>Doskonalenie wśród uczniów umiejętności kierowania własnym rozwojem fizycznym.</i>	Nauczyciele WF	Cały rok	w-ce dyr. M.Kostyra
43.	<i>Dbanie o harmonijny rozwój organizmu ucznia.</i>	Nauczyciele WF	Cały rok	w-ce dyr. M.Kostyra
44.	<i>Szerzenie wśród młodzieży zasady fair – play, współdziałania w grupie odpowiedzialności osobistej, oraz kulturalnego zachowania podczas widowisk sportowych.</i>	Nauczyciele WF	Cały rok	w-ce dyr. M.Kostyra

45.	<i>Praca z grupą młodzieży uzdolnionej pod kątem przygotowań do olimpiady wiedzy geodezyjnej</i>	Nauczyciele przedm. Zaw. geodezyjnych	Cały rok	w-ce dyr. M.Kostyra
46.	<i>Prowadzenie lekcji koleżeńskich</i>	Nauczyciele przedm. Zaw. geodezyjnych	Cały rok	w-ce dyr. M.Kostyra
47.	<i>Organizacja Dnia Geodety</i>	Przewodniczący Komisji Przedm. Zaw. Geodezyjnych	październik/ listopad 2011	w-ce dyr. M.Kostyra
48.	<i>Stworzenie strony internetowej Technikum Geodezyjnego</i>	Nauczyciele przedm. Zaw. geodezyjnych	Cały rok	w-ce dyr. M.Kostyra
49.	<i>Opracowanie kolejnych testów i zadań egzaminacyjnych zgodnie ze standardami wymagań egzaminacyjnych potwierdzających kwalifikacje zawodowe</i>	Nauczyciele przedm. Zaw. geodezyjnych	Cały rok	w-ce dyr. M.Kostyra
50.	<i>Przeprowadzenie testów sprawdzających nabytą wiedzę i umiejętności uczniów klasy IV zgodnie ze standardami wymagań egzaminacyjnych potwierdzających kwalifikacje zawodowe</i>	Nauczyciele przedm. Zaw. geodezyjnych	Cały rok	w-ce dyr. M.Kostyra
51.	<i>Przeprowadzenie próbnego egzaminu z przygotowania zawodowego w części praktycznej w klasie IV</i>	Nauczyciele przedm. Zaw. geodezyjnych	luty/marzec 2012	w-ce dyr. M.Kostyra
52.	<i>Uzupełnienie treści programowych poprzez organizację wycieczek, współpracę z uczelniami wyższymi i firmami geodezyjnymi</i>	Nauczyciele przedm. Zaw. geodezyjnych	Cały rok	w-ce dyr. M.Kostyra
53.	<i>Prowadzenie zajęć pozalekcyjnych wyrównawczych z przedmiotów zawodowych z uczniami klas I – IV</i>	Nauczyciele przedm. Zaw. geodezyjnych	Cały rok	w-ce dyr. M.Kostyra
54.	<i>Zorganizowanie Szkolnego Konkursu Wiedzy Geodezyjnej</i>	Nauczyciele przedm. Zaw. geodezyjnych	styczeń/luty 2012	w-ce dyr. M.Kostyra

55.	<i>Przeprowadzenie konkursu w klasach I- III o tytuł „ Młodego Geodety”</i>	B. Długaszek E.Gula	czerwiec 2012	w-ce dyr. M.Kostyra
56.	<i>Zorganizowanie konkursu fotograficznego</i>	M.Zagórska	styczeń/luty 2012	w-ce dyr. M.Kostyra
57.	<i>Przygotowywanie pomocy dydaktycznych w formie prezentacji na lekcje przedmiotów zawodowych</i>	Nauczyciele przedm. Zaw. geodezyjnych	Cały rok	w-ce dyr. M.Kostyra
58.	<i>Analiza programów nauczania przedmiotów teoretycznych i praktycznych zawodowych – mechanicznych. Ustalenie korelacji treści nauczania teorii z praktyką. Wdrożenie do realizacji programu nauczania w zawodzie technik pojazdów samochodowych</i>	Nauczyciele przedm. Zaw. mechanicznych	wrzesień 2011	kier. K.Zatyka
59.	<i>Zapoznanie uczniów ze standardami egzaminacyjnymi do zawodu mech.poj.sam. i technik mechanik oraz technik pojazdów samochodowych z przypisaniem nauczycieli odpowiedzialnych do realizacji w trakcie nauki</i>	Nauczyciele przedm. Zaw. mechanicznych	wrzesień 2011	kier. K.Zatyka
60.	<i>Znowelizowanie wykazu podręczników do przedmiotów zawodowych</i>	Przewodniczący Komisji Przedm. Zaw. Mechanicznych	wrzesień 2011	kier. K.Zatyka
61.	<i>Przeprowadzenie analizy wyników egzaminu zawodowego w zawodzie mech.poj.sam. i technik mechanik, wyciągnięcie wniosków i ustalenie działań w celu poprawy wyników egzaminu</i>	Przewodniczący Komisji Przedm. Zaw. Mechanicznych	Październik 2011	kier. K.Zatyka
62.	<i>Organizacja Szkolnego Etapu Olimpiady Wiedzy Technicznej</i>	K.Kulikowski, T.Zajma, K.Zatyka	marzec 2012	Kier. K.Zatyka
63.	<i>Przeprowadzenie eliminacji szkolnych Ogólnopolskiego Młodzieżowego Konkursu Motoryzacyjnego</i>	K.Zatyka	marzec 2012	w-ce dyr.M.Kostyra

64.	<i>Przeprowadzenie próbnych egzaminów zawodowych dla klasy III mechanik pojazdów samochodowych oraz IV Technikum Mechanicznego</i>	Nauczyciele przedm. Zaw. mechanicznych	kwiecień, maj 2012	Kier. K.Zatyka
65.	<i>Bieżąca analiza artykułów z czasopism technicznych i wykorzystanie treści artykułów w procesie dydaktycznym</i>	Nauczyciele przedm. Zaw. mechanicznych	Cały rok	kier. K.Zatyka
66.	<i>Organizowanie większej ilości wycieczek do zakładów pracy</i>	Nauczyciele przedm. Zaw. mechanicznych	Cały rok	kier. K.Zatyka
67.	<i>Branie czynnego udziału w olimpiadach i konkursach przedmiotowych</i>	Nauczyciele przedm. Zaw. mechanicznych	Cały rok	kier. K.Zatyka
68.	<i>Wdrażanie programu nauczania w zawodzie technik pojazdów samochodowych</i>	Nauczyciele przedm. Zaw. mechanicznych	Cały rok	kier. K.Zatyka
69.	<i>Przeprowadzenie etapów szkolnych olimpiad zawodowych (gastronomicznych i hotelarskich)</i>	Nauczyciele przedm. zaw. żywieniowych i hotelarskich	I semestr	kier. K.Zatyka
70.	<i>Uczestniczenie w konkursach i olimpiadach ponadszkolnych</i>	Nauczyciele przedm. zaw. żywieniowych i hotelarskich	Cały rok	kier. K.Zatyka
71.	<i>Zorganizowanie wycieczki programowo-integracyjnej dla klas pierwszych TŻ i TH.</i>	Nauczyciele przedm. zaw. żywieniowych i hotelarskich	Cały rok	kier. K.Zatyka
72.	<i>Przygotowanie i przeprowadzenie próbnych egzaminów zawodowych w ostatnich klasach zasadniczych szkół zawodowych i techników.</i>	Nauczyciele przedm. zaw. żywieniowych i hotelarskich	listopad 2011, marzec, maj 2012	kier. K.Zatyka
73.	<i>Opracowanie kryteriów i kart oceny ucznia z zajęć praktycznych według wymogów egzaminacyjnych.</i>	Nauczyciele przedm. zaw. żywieniowych i hotelarskich	wrzesień 2011	kier. K.Zatyka
74.	<i>Szczegółowa analiza potrzeb nauczycieli w zakresie doskonalenia zawodowego</i>	Szkolni koordynatorzy ds. wdn	Cały rok	kier. K.Zatyka
75.	<i>Wzbogacanie pracowni w pomoce dydaktyczne</i>	Wszyscy opiekunowie pracowni	Cały rok	dyr. G.Szymczak

76.	<i>Przeprowadzanie większej liczby lekcji otwartych dla nauczycieli</i>	Wszyscy nauczyciele	Cały rok	dyr. G.Szymczak
77.	<i>Uatrakcyjnianie zajęć lekcyjnych poprzez wykorzystanie pomocy naukowych</i>	Wszyscy nauczyciele	Cały rok	w-ce dyr. M.Kostyra kier. K.Zatyka
78.	<i>Diagnozowanie poziomu nauczania uczniów rozpoczynających naukę w szkole i informowanie rodziców o brakach, zaległościach z poprzednich etapów edukacyjnych</i>	Wszyscy nauczyciele	Cały rok	w-ce dyr. M.Kostyra

c) Program praktyk zawodowych

PRAKTYKI ZAWODOWE W ROKU 2011/12:

IV TG - 29.08.11-09.09.11 (2 TYG.)
 II TŻ - 30.01.12-24.02.12 (4 TYG.)
 II TE - 30.01.12-24.02.12 (4 TYG.)
 II TŻH - 27.02.12-23.03.12 (4 TYG.)
 III TŻ - 07.05.12-01.06.12 (4 TYG.)
 III TM - 07.05.12-01.06.12 (4 TYG.)
 III TH - 28.05.12-22.06.12 (4 TYG.)

ĆWICZENIA GEODEZYJNE W ROKU 2011/12:

IIIb TG - 05.09.11-16.09.11 i 26.03.12-13.04.12 (4 TYG.)
 IIIa TG - 19.09.11-30.09.11 i 12.03.12-23.03.12 (4 TYG.)
 Ia TG - 16.04.12-27.04.12 i 07.05.12-18.05.12 (4 TYG.)
 Ib TG - 16.04.12-27.04.12 i 07.05.12-18.05.12 (4 TYG.)
 II TG - 21.05.12-15.06.12 (4 TYG.)

KURS III ST. MECH.POJ.SAMOCH.

07.05.12-01.06.12 (4 TYG.)

8. Program oddziaływań opiekuńczo-wychowawczych**a) Wychowawcy klas**

Lp.	Szkoła	Przydział		
		Lp	Klasa	Wychowawca
1.	Technikum Geodezyjne	1. 2. 3. 4. 5. 6.	I a I b II III a III b IV	mgr Elżbieta Gula Wioletta Majek mgr Dorota Znamierowska-Kalata Beata Długaszek mgr Iwona Tomaszewicz-Kwas mgr Małgorzata Zagórska
2.	Technikum Mechaniczne	1. 2. 3. 4.	I TPSI II TM III IV	mgr Edyta Odziemczyk mgr Kazimierz Kulikowski mgr Urszula Kruszewska mgr Beata Dudek
3.	Technikum Żywienia	1. 2. 3. 4. 5.	I TŻE II TŻ II TŻH III TŻ IVTŻH	mgr Grzegorz Bienias mgr Bogumiła Lewuszevska mgr Anna Koźlak mgr Katarzyna Dębińska mgr Jadwiga Kulikowska
4.	Technikum Hotelarstwa	1. 2.	I III	mgr Bożena Zatyka mgr Adam Kalata
5.	Technikum Informatyczne	1. 2.	II IV	mgr Mariusz Owczarczyk mgr Agnieszka Lasocka
6.	Technikum Ekonomiczne	1.	II	mgr Alicja Bienias
7.	Zasadnicza Szkoła Zawodowa Mechanik Pojazdów Samochodowych	1. 2. 3.	I II III	mgr Ewa Biernacka inż. Tadeusz Zajma mgr Sławomir Wałachowski
8.	Zasadnicza Szkoła Zawodowa Kucharz Małej Gastronomii	1. 2.	I II	Maja Dębińska mgr Ewelina Zaczek
9.	Zasadnicza Szkoła Zawodowa Oddziały Wielozawodowe	1. 2. 3.	I II III	mgr Magdalena Chmielak mgr Tomasz Odziemczyk mgr Grzegorz Głębiński

b) Opiekunowie klas na zajęciach praktycznych

lp	Klasa	opiekun
1	II TM	Andrzej Sochacki
2	III TM	Sławomir Wałachowski
3	IV TM	Józef Gula
4	II TŻ	Jolanta Próchniewicz
5	II TŻH	Iwona Jończyk
6	III TŻ	Sylwia Zatyka
7	IV TŻ	Iwona Jończyk
8	III TH	Sylwia zatyka
9	IV TH	Bożena Zatyka
10	I - wzmps	Tadeusz Zajma
11	I - wzkmg	Maja Dębińska
12	II - mps	Stanisław Prządka
13	III - mps	Krzysztof Cegielka
14	II - kmg	Elżbieta Zatyka-Bryzek

c) Obowiązki opiekuna klasy na zajęciach praktycznych

1. Wpisywanie działań do dziennika lekcyjnego.
2. Kontrola bieżących wpisów odbytych zajęć praktycznych przez nauczycieli.
3. Dopilnowanie bieżących wpisów ocen cząstkowych.
4. Kierowanie uczniów na działy zgodnie z planem przejść.
5. Opieka nad uczniami swoich klas.
6. Uczestniczenie w zebraniach z rodzicami.

d) Koordynator ds. bezpieczeństwa

Zadaniem koordynatora ds. bezpieczeństwa jest:

1. Integrowanie działań wszystkich podmiotów szkolnych (n-li, uczniów/wychowanków, rodziców) oraz współpracujących ze środowiskiem w zakresie bezpieczeństwa.
2. Koordynowanie działań w zakresie bezpieczeństwa w ramach realizowanego w szkołach szkolnego programu wychowawczego i programu profilaktyki.
3. Wdrażanie i dostosowywanie do specyfiki placówki procedur postępowania w sytuacjach kryzysowych i zagrożenia.
4. Pomoc nauczycielom/wychowawcom przy nawiązywaniu współpracy z odpowiednimi służbami (policja, straż miejska, straż pożarna) oraz z instytucjami działającymi na rzecz rozwiązywania problemów dzieci i młodzieży.
5. Współdziałanie w tworzeniu i realizacji planu naprawczego.
6. Współpraca z rodzicami i środowiskiem.
7. Dzielenie się wiedzą z radą pedagogiczną.
8. Promowanie problematyki bezpieczeństwa dzieci i młodzieży.
9. Dokumentowanie działań.
10. Doskonalenie własne.

e) Program wychowawczy

W załączeniu program profilaktyki dla Technikum i Zasadniczej Szkoły Zawodowej

f) Program profilaktyki

W załączeniu program profilaktyki dla Technikum i Zasadniczej Szkoły Zawodowej

9. Program Wewnątrzszkolnego Doskonalenia Nauczycieli (WDN)

W załączeniu program wdn - odpowiedzialni koordynatorzy WDN – H.Guła,
K.Wieczorkiewicz

10. Program awansów zawodowych nauczycieli

Stan na początku roku szkolnego 2011/2012 (72 nauczycieli w tym 2 na url.zdrowotnych)

Bez stopnia –	0	tj.	0,00 %
stażystów –	1	tj.	1,39 %
kontraktowych -	13	tj.	18,06 %
mianowanych -	15	tj.	20,83 %
dplomowanych –	43	tj.	59,72 %

Nauczyciele , w procesie awansu zawodowego w roku szkolnym 2011/2012

Na stopień n-la kontraktowego:

1. *Magdalena Chmielak – W.Majek (do 2012)*

Na stopień n-la mianowanego:

1. *Maja Dębińska – I.Jończyk (do 2012)*
2. *Aneta Gromół – A.Osińska (do 2013)*
3. *ks. Adrian Komar – Adam Kalata (do 2012)*
4. *Wojciech Mosior – E.Ziółek (do 2012)*
5. *Sylvia Zatyka – D.Znamirowska-Kalata (do 2012)*
6. *Katarzyna Osiał – M.Rodak (do 2014)*
7. *Mariusz Owczarczyk – K.Koźlak (do 2014)*
8. *Wioletta Szymaniuk – B.Dudek (do 2014)*

Na stopień nauczyciela dyplomowanego:

1. *Bożena Zatyka (do 2013)*
2. *Beata Dudek (do 2014)*

11. Program współpracy ze środowiskiem lokalnym

1. Udział szkoły w imprezach środowiskowych o charakterze patriotycznym (15 sierpnia, 1 wrzesień , 11 listopad , 3 maj)
odpowiedzialny – w-ce dyr. M.Kostyra, opiekun Samorządu Szkolnego
2. Zorganizowanie XIII Otwartych Mistrzostw ZSP w tenisie stołowym
odpowiedzialny – T.Odziemczyk, G.Głębicki i pozostali nauczyciele wf
termin –10,11 marca 2012
3. Zaangażowanie nauczycieli do przygotowywania artykułów o pracy szkoły zamieszczanych w lokalnych czasopismach
odpowiedzialny – dyr. G.Szymczak
termin – cały rok szkolny

12. Program promocji szkoły

Lp.	Zadanie	termin	odpowiedzialni	uwagi
1	Przygotowywanie artykułów informujących o życiu szkoły i promujących szkołę do gazet lokalnych	systematycznie	Dyr. G.Szymczak	
2	Udział szkoły w imprezach środowiskowych(1wrzesień i 1 listopad, 3 maj)	W terminach uroczystości	w-ce dyr. M.Kostyra	
3	Przygotowanie plakatów informacyjnych (Gimnazja, miasto, okolica)	Do końca lutego 2012	Dyrekcja	ok. 200 szt. - szkoła x5 - Gimnazjax3 - Żelechówx30 - Okolicex40 Format A3 kolor
4	Przygotowanie (kserowanych) informacji dla uczniów kl. III Gimnazjum	Do końca lutego 2012	Dyrekcja	(najważniejsze informacje, kierunki i na odwrocie druk podania do złożenia) x 500 szt. format A4 cz-biał.
5	XIII Otwarte Mistrzostwa szkoły w tenisie stołowym (Szk.Podstawowe i Gimnazja)	13,14.03.2012	G.Szymczak K.Kulikowski n-le wych. fiz.	Plakat A3 informacyjny i kartka A4 z informacjami i drukiem podania do szkoły
6	Wysłanie do szkół pakietów: (list przewodni do dyrekcji, plakat A3 x 2/szkołę, informator A5 x10/szkołę, informacja (ksero) z drukiem podania A4 x dla każdego ucznia z III Gimnazjum)	początek marca 2012	Dyrekcja	
7	Wyjazdy na spotkania z uczniami klas III Gimnazjum	połowa kwietnia,maja 2012	Dyrekcja Nauczyciele	
8	Uaktualnienie strony internetowej szkoły	do połowy marca 2012	K.Koźlak	
9	Dyżury informacyjne nauczycieli w szkole (1 dzień w tyg.)	marzec, kwiecień 2012	Nauczyciele	Materiały informacyjne do rozdawania
10	Promocja wśród naszych uczniów	marzec, kwiecień, maj 2012	Wychowawcy	
11	Dzień otwarty	13.03.2012	P-cy Komisji Przedmiotowych	Wystawki w salach , dyżury nauczycieli Druki informacyjne
12	Wyjazdy na spotkania z rodzicami	marzec, kwiecień 2012	Dyrekcja, Nauczyciele	Druki podań, informatory, plakaty
13	Ogłoszenia w kościele po mszach	Marzec Kwiecień 2012	Dyrekcja	
14	Ogłoszenia w prasie lokalnej i lokalnych portalach internetowych	Maj 2012	Dyrekcja	

13. Program komputeryzacji szkoły

patrz załącznik do Planu Pracy – odpowiedzialny koordynator K.Koźlak

14. Program nadzoru pedagogicznego

a) harmonogram hospitacji nauczycieli

Planowane hospitacje będą miały charakter diagnostyczny (obserwowane będą zachowania uczniów na lekcjach i zajęciach).

Analizowane będą przede wszystkim :

- ocenianie i badanie poziomu kształcenia
- aktywność uczniów
- kontakt nauczyciela z uczniem , wychowankiem

lp	hospitowany	przedmiot	termin	Hospitujący
1.	Katarzyna Osiał	ekonomiczne	wrzesień 2011	dyr. G.Szymczak
2.	Magdalena Chmielak	j.rosyjski	październik 2011	dyr. G.Szymczak
3.	Elżbieta Szarek	j.francuski	listopad 2011	dyr. G.Szymczak
4.	Beata Długaszek	geodezyjne	grudzień 2011	dyr. G.Szymczak
5.	Anna Koźlak	matematyka	marzec 2012	dyr. G.Szymczak
6.	Adam Kalata	j.polski	kwiecień 2012	dyr. G.Szymczak
7.	Artur Pológ	j.angielski	czerwiec 2012	dyr. G.Szymczak

lp	hospitowany	przedmiot	Termin	Hospitujący
1.	Katarzyna Dębińska	WF	wrzesień 2011	w-ce dyr.M.Kostyra
2.	Grzegorz Głębiński	WF	październik 2011	w-ce dyr.M.Kostyra
4.	Agnieszka Lasocka	matematyka	grudzień 2011	w-ce dyr.M.Kostyra
5.	Wioletta Majek	j.angielski	luty 2012	w-ce dyr.M.Kostyra
6.	Ewelina Zaczek	historia	marzec 2012	w-ce dyr.M.Kostyra
7.	Ewa Biernacka	geografia, wdż	kwiecień 2012	w-ce dyr.M.Kostyra

lp	hospitowany	przedmiot	Termin	Hospitujący
1.	Maja Dębińska	Zaj.prakt.	wrzesień 2011	kier. K.Zatyka
2.	Bożena Zatyka	Zaj.prakt.	październik 2011	Kier. K.Zatyka
3.	Sylwia Zatyka	Zaj.prakt.	listopad 2011	Kier. K.Zatyka
4.	Wioletta Szymaniuk	Przedm. żywieniowe	luty 2012	Kier. K.Zatyka
5.	Iwona Jończyk	Zaj.prakt.	marzec 2012	kier. K.Zatyka
6.	Elżbieta Zatyka Bryzek	Zaj.prakt.	kwiecień 2012	kier. K.Zatyka
7.	Sławomir Wałachowski	przedm. mech.	czerwiec 2012	kier. K.Zatyka